ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 023586A800BBB33B834BDAF5ED7E996260
Владелец: ДУДАЕВА ДИАНА САЛМАНОВНА
Действителен: с 22.12.2025 до 22.03.2027

КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ И ДИЗАЙНА

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО НАПИСАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

МДК 02.01 Выполнение дизайнерских проектов в материале
ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале

Специальность: 54.02.01 Дизайн (по отраслям)
Квалификация: дизайнер (дизайн одежды)

Грозный, 2026

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ 3
1. ТРЕБОВАНИЯ К КУРСОВОЙ РАБОТЕ 4
1.1. Выбор темы курсовой работы 4
1.2. Задачи курсовой работы 4
1.3. Этапы выполнения курсовой работы 5
1.4. Структура курсовой работы 6
2. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ 9
2.1. Общие требования к оформлению 9
2.2. Оформление заголовков (Приложение Г) 9
2.3. Оформление содержания (Приложение Д) 10
2.4. Оформление рисунков (Приложение Е) 11
2.5. Оформление таблиц (Приложение Ж) 11
2.6. Оформление формул 12
2.7. Сокращения и единицы измерения 13
2.8. Оформление списка использованных источников 13
2.9. Оформление библиографических ссылок 13
2.10. Оформление приложений 14
2.11. Нормативные ссылки 14
3. ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ И ОЦЕНИВАНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ 15
Приложение А. Примерный перечень тем курсовых работ 19
Приложение Б. Образец титульного листа курсовой работы 20
Приложение В. Методические рекомендации по выполнению глав и разделов 21
Приложение Г. Примеры оформления заголовков 41
Приложение Д. Образец оформления содержания 42
Приложение Е. Образец оформления рисунков в курсовой работе 43
Приложение Ж. Пример оформления таблиц 44
Приложение И. Оформление списка использованных источников 45
Приложение К. Нормативные ссылки для оформления курсовой работы 46
Приложение Л. Образец заявления о закреплении темы курсовой работы 47
Приложение М. Чек-лист готовности курсовой работы к защите 48
Приложение Н. Галерея работ обучающихся: примеры выполнения графической части 49
Приложение П. Лист оценки курсовой работы (рекомендуемая форма) 51

ВВЕДЕНИЕ

В силу специфики профессиональной подготовки современных специалистов в области дизайна основой процесса обучения является художественно-проектная деятельность – учебное курсовое проектирование.

Согласно учебному плану по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) в учебном процессе освоения профессионального модуля ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале предусмотрено выполнение курсовой работы по МДК 02.01 Выполнение дизайнерских проектов в материале.

Курсовая работа – один из видов самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой решение учебной или реальной профессиональной задачи. Здесь требуется применить знания и умения, освоенные ранее в ряде изученных дисциплин, при решении новых задач, связанных со сферой деятельности будущего дизайнера. Курсовая работа выполняется на заключительном этапе изучения профессионального модуля ПМ.02, ее защита учитывается при промежуточной аттестации; работа является подготовительным этапом к выполнению дипломного проекта – выпускной квалификационной работы.

Основой дизайн-проектирования является творческий процесс генерирования идей, их фильтрации и созревания в ходе последующей работы. Учебное дизайн-проектирование как деятельность имеет много общего с практическим проектированием. Но во время обучения отношения между проектом и самой проектной деятельностью иные, нежели на практике: в реальном проектировании «процесс угасает в продукте», в учебном проектировании продукт не имеет самодовлеющего значения, а важен сам процесс деятельности.

Правильно организованная проектная работа оказывает положительное обучающее воздействие, способствует самостоятельному получению знаний и опыта, развивая независимость, инициативность и творческую активность обучающихся. Методические рекомендации к курсовой работе разработаны с целью создания условий, побуждающих обучающихся самостоятельно развивать и применять творческие способности.

В методических рекомендациях отражены цели и задачи курсовой работы, требования к ее содержанию и оформлению, приведены примерные темы, последовательность этапов работы, порядок защиты и критерии оценивания, а также образцы оформления (приложения А–П). Особое внимание уделено графической части: в рекомендациях показано, как работать с творческим источником, мудбордом, эскизами и изделием в материале, а лучшие работы обучающихся колледжа собраны в галерее (Приложение Н).

1. ТРЕБОВАНИЯ К КУРСОВОЙ РАБОТЕ

1.1. Выбор темы курсовой работы

Выполнение курсовой работы предваряется определением или выбором темы курсовой работы.

Тематика курсовых работ разрабатывается, утверждается и ежегодно актуализируется. В рамках предлагаемой тематики обучающимся предоставляется право выбора темы. Обучающийся может самостоятельно предложить тему курсовой работы с обоснованием ее целесообразности.

Тематика курсовых работ должна:

– соответствовать задачам профессиональной подготовки;

– быть проблемной и актуальной;

– приобщать обучающихся к научно-исследовательским направлениям;

– учитывать исследовательскую направленность творческой работы над самостоятельно отобранными предметными изучаемыми фактами.

Курсовые работы должны соответствовать нормам научной речи и отвечать требованиям, предъявляемым к оформлению учебных работ.

Выбранная тема курсовой работы закрепляется за обучающимся приказом директора колледжа на основании заявления обучающегося (Приложение Л). Примерные темы курсовых работ приведены в Приложении А.

1.2. Задачи курсовой работы

Курсовая работа как форма научно-исследовательской работы обучающегося и важное средство контроля самостоятельной работы предполагает решение следующих задач:

– формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных профессиональным модулем ПМ.02;

– закрепление, углубление и расширение знаний обучающихся по МДК 02.01;

– формирование исследовательских умений, обучающихся: формулировка проблемы исследования, анализ различных подходов к решению проблемы; формулировка цели, объекта, предмета и задач работы, сопоставление цели и результатов работы, формулировка выводов и т.д;

– формирование умений использования различных методов анализа, сравнения, обобщения, классификации.

В ходе выполнения курсовой работы обучающийся обязан:

– научиться пользоваться библиографическими указателями и грамотно составлять библиографические списки литературы;

– изучить и осмыслить определенный круг научной литературы, на основе анализа которой сделать обстоятельный обзор по избранной проблеме;

– самостоятельно собрать и проанализировать материал по теме;

– на основе изучения литературы, проведенного анализа и обобщения практического опыта, сделать выводы и рекомендации для дальнейшей работы над темой.

1.3. Этапы выполнения курсовой работы

В соответствии с поставленными задачами этапы выполнения курсовой работы имеют определенную последовательность:

1) выбор темы и разработка плана;

2) изучение литературы по теме и написание библиографического обзора;

3) сбор материала, проведение анализа собранного материала, обработка его по избранной методике;

4) написание основной части курсовой работы;

5) подготовка заключения;

6) оформление курсовой работы;

7) представление завершенной и надлежаще оформленной курсовой работы;

8) защита курсовой работы.

Руководитель курсовой работы непосредственно организует и контролирует выполнение курсовой работы. В его обязанности входит:

– проведение консультаций по вопросам методики подготовки, написания и защиты курсовой работы, а также по ее структуре и содержанию;

– контроль выполнения и своевременного представления курсовой работы;

– проведение защиты курсовой работы.

Порядок выполнения курсовой работы сводится к семи основным этапам, включающим элементы проектного творчества, исследования исторической практики и современного состояния дизайна в избранной сфере, а также элементы работы с материалом и авторская разработка по теме.

Таблица 1 – Этапы выполнения курсовой работы

Этап	Содержание работы
Первый этап	Выбор тематической области дизайнерского творчества, вида дизайна в области проектирования костюма, отвечающей требованиям актуальности с точки зрения науки и применимой в современном дизайне.
Второй этап	Письменная формулировка темы; формулирование цели исследования, исследовательских задач, определение объекта и предмета исследования.

Этап	Содержание работы
Третий этап	Составление подробного плана работ над пояснительной запиской и демонстрационным приложением с количественными критериями достижения цели; распределение времени (полтора-два часа на каждый источник); выбор методов исследования; начало работы с источниками и материалом.
Четвертый этап	Верификация проекта: сдача на проверку первого («чернового») варианта пояснительной записки, корректировка плана действий, выбор материалов для демонстрационного приложения.
Пятый этап	Работы, требующие расходов материальной базы: предварительная работа над демонстрационным приложением (эскизы, предварительные модели), внесение корректив в пояснительную записку, предзащита и обсуждение полученных результатов.
Шестой этап	Доведение курсовой работы до окончательного соответствия предъявляемым требованиям и выполнение в чистовом варианте.
Седьмой этап	Защита курсовой работы в присутствии комиссии, состоящей из педагогов колледжа, руководителя курсовой работы и обучающихся по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Весь путь от выбора темы до защиты наглядно показан на рисунке 1.

Рисунок 1 – Маршрут выполнения курсовой работы

1.4. Структура курсовой работы

Курсовая работа должна иметь следующую структуру:

– **Титульный лист** (Приложение Б).

– **Содержание** (Приложение Д).

– **Введение.** Дается краткое обоснование выбора темы курсовой работы, обосновывается актуальность проблемы исследования, объект и предмет исследования, определяются цель и задачи, методы исследования, теоретическая и практическая значимость, информационная база исследования.

Цель – научные и практические результаты, которые должны быть достигнуты в итоге проведения исследования.

Объект исследования – это то, на что направлен процесс познания.

Предмет исследования – это те наиболее значимые с практической или теоретической точки зрения свойства, стороны, особенности объекта, которые подлежат непосредственному изучению. Как правило, предмет исследования и тема исследования созвучны.

Определение задач – это выбор путей и средств для достижения цели исследования.

– **Основная часть** (две главы). В первой главе раскрывается исторический концепт, основные понятия, сущность проблемы и ее состояние в современной теории и практике. Во второй главе излагаются результаты самостоятельного анализа материала и соответственно выделяются разделы и подразделы. Конструкторский раздел содержит эскизный ряд моделей, техническое описание, технический эскиз модели, графическую часть (чертежи конструкций выполняют в масштабе 1:4, формируют детали кроя с нанесением долевой нити, разрабатывают спецификацию деталей кроя и лекал изделия, выполняют раскладку, предложения по раскладке).

Макет основы конструкции выполняется по чертежу на типовую фигуру, с последующим уточнением. Для изготовления макета требуется однотонная хлопчатобумажная ткань (бязь, бортовочная).

– **Заключение.** В краткой форме резюмируются результаты работы. Заключение завершается выводами. Они пишутся в тезисной форме, то есть без словесных связок (3–4 вывода).

– **Список использованных источников** – включает только те статьи, книги и другие источники, на которые есть ссылки в работе (Приложение И).

– **Приложения** – таблицы, схемы, графики, эскизы, чертежи, иллюстрации и т.п.

Структура курсовой работы представлена на рисунке 2.

Рисунок 2 – Структура курсовой работы

Методические рекомендации по выполнению глав и разделов курсовой работы приведены в Приложении В.

2. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

2.1. Общие требования к оформлению

Курсовая работа представляется в электронном и бумажном виде.

Цвет шрифта – черный. Размер шрифта (кегль) – 14. Тип шрифта – Times New Roman. Шрифт печати должен быть прямым, четким, черного цвета, одинаковым по всему объему текста.

При выделении заголовков структурных частей курсовой работы (проекта) в самой работе используется полужирный шрифт (СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ГЛАВА (НАЗВАНИЕ ГЛАВЫ), ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЯ).

Текст обязательно выравнивается по ширине.

Размер абзацного отступа – 1,25 см, межстрочный интервал – 1,15. Поля: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Формат листа – А4 (210 × 297 мм), книжная ориентация (отдельные эскизы и чертежи допускается выполнять в альбомной ориентации).

Нумерация страниц работы должна быть сквозной, включая список использованных источников и приложения. Нумерация начинается со страницы 3 (введение), первой страницей является титульный лист, второй – содержание и так далее, последней – первая страница приложения. Номер страницы проставляют арабскими цифрами, шрифт Times New Roman, кегль – 12, расположение в центре нижней части листа без точки. На титульном листе и странице «СОДЕРЖАНИЕ» номер страницы не ставится.

В тексте используется «длинное тире» и кавычки-«елочки».

Оптимальный объем курсовой работы (без приложений) – 20–30 страниц. Повреждения листов работы, исправления и ошибки не допускаются.

2.2. Оформление заголовков (Приложение Г)

Заголовки структурных элементов (содержания, введения, глав) работы располагают в середине строки (выравнивание по центру), без точки в конце и печатают заглавными буквами без подчеркивания.

Каждый структурный элемент (СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ГЛАВА (НАЗВАНИЕ ГЛАВЫ), ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЯ) следует начинать с новой страницы. Шрифт – Times New Roman, 14 кегль, полужирный.

Названия параграфов располагают по центру строки, без точки в конце, печатают строчными буквами (начиная с прописной) без подчеркивания. Шрифт – Times New Roman, 14 кегль, полужирный. Точка после номера пара-

графа не ставится. Между заголовками структурных элементов (содержания, введения, главы, параграфа) и текстом оставляют одну пустую строку.

Названия пунктов и подпунктов располагают с абзацного отступа, без точки в конце, печатают строчными буквами (начиная с прописной) без подчеркивания. Шрифт – Times New Roman, 14 кегль, обычный. Точка после номера пункта и подпункта не ставится.

Текст работы разбивается на главы, параграфы и пункты, которые должны иметь порядковые номера.

Межстрочный интервал в заголовках – как в основном тексте (1,15). Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Не разрешается помещать заголовки отдельно от последующего текста. На странице, где приводится заголовок, должно быть не менее двух строк последующего текста.

Все главы, параграфы, пункты нумеруются арабскими цифрами в начале заголовка.

Главы работы должны иметь порядковую нумерацию в пределах основной части работы и обозначаться арабскими цифрами с точкой, например: 1., 2., 3. и т.д.

Параграфы – части глав – нумеруются арабскими цифрами в пределах каждой главы двумя цифрами, разделенными точкой: первая цифра обозначает номер главы, вторая – номер параграфа (например, 1.2). В конце номера параграфа точка не ставится.

Перечисления – структурный элемент текста, содержащий перечень требований, указаний, положений. Перечисления выделяются цифрами (1), 2), 3)…), строчными буквами (а), б), в)…) или знаком «–» и начинаются с абзацного отступа (1,25 см).

2.3. Оформление содержания (Приложение Д)

Содержание включает введение, наименование всех глав, параграфов, заключение, список использованных источников, приложения с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы работы.

По ГОСТ 2.105-2019, наименования, включенные в Содержание, записывают в соответствии с обозначением в тексте: при указании структурного элемента используются заглавные буквы с применением полужирного начертания к тексту, при указании параграфов, пунктов, подпунктов – строчные без использования полужирного начертания к тексту, начиная с прописной буквы. Выравнивание – по левому краю, без точки в конце. При этом после заголовка

каждого из указанных структурных элементов ставят отточие, а затем приводят номер страницы. Содержание должно помещаться на одной странице.

Названия структурных элементов курсовой работы (проекта) и параграфов в Содержании должны совпадать с названиями структурных элементов курсовой работы (проекта) и параграфов курсовой работы (проекта).

Нумерация и знаки препинания в нумерации в названиях структурных элементов курсовой работы (проекта), глав и параграфов в Содержании сохраняются.

Шрифт – Times New Roman, 14 кегль.

2.4. Оформление рисунков (Приложение Е)

К рисункам относятся все графические изображения (схемы, графики, фотографии, рисунки). На все рисунки в тексте должны быть даны ссылки. Рисунки должны располагаться непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Рисунки нумеруются арабскими цифрами, нумерация сквозная. Название пишется под рисунком по центру, как и рисунок, форматирование – как и у обычного текста. Форматирование: 14 кегль, шрифт – Times New Roman. Слово «Рисунок» пишется полностью. Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1» (рис. 1).

При ссылках на иллюстрацию следует писать «... в соответствии с рисунком 2», или «.. (рис. 2)».

После слова «Рисунок 2» пишется название. В этом случае подпись должна выглядеть так: «Рисунок 2 – Название». Точка в конце названия не ставится. Если в работе есть приложения, то рисунки каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением впереди обозначение приложения (например: Рисунок А.3).

При упоминании в тексте курсовой работы слова «рисунок» используется его сокращенная форма «рис.» (ГОСТ Р 7.0.12-2011. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке).

2.5. Оформление таблиц (Приложение Ж)

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Таблицы должны располагаться непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

Наименование таблицы должно отражать её содержание, быть точным и кратким. Название таблицы размещается над таблицей, на одной странице с ним, посередине страницы без абзацного отступа и имеет следующий вид: «Таблица 3 – Название» (слово «таблица» пишется полностью). Шрифт Times

New Roman, кегль 14. Точка в конце названия не ставится. Если таблица одна, то она обозначается «Таблица 1».

Таблицы нумеруются арабскими цифрами, нумерация сквозная.

На все таблицы в тексте курсовой работы должны быть даны ссылки. При ссылках на таблицу следует писать: «… как показано на табл. 2», «... в соответствии с таблицей 2», «… приведены на табл. 2» и т. п. или «… текст курсовой работы (табл. 1)». При упоминании слова «таблица» в тексте курсовой работы используется его сокращенная форма «табл.».

Шрифт в таблицах используется меньший, чем в основной части работы (10–12 кегль). Во всех таблицах курсовой работы размер шрифта должен быть одинаковым по размеру.

При переносе нескольких строк таблицы на следующую страницу «Продолжение таблицы» не пишется. Эта функция выполняется автоматически с использованием функционала MS Word «Повторить строки заголовков».

Графа «№ п/п» в таблицу не включается. При необходимости нумерации показателей порядковые номера следует указывать в заголовках строк таблицы непосредственно перед их наименованием.

2.6. Оформление формул

В формулах в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими государственными стандартами. Кегль формул соответствует кеглю основного текста. Текст формулы выделяется курсивом.

Если в работе приведено более одной формулы, то формулы подвергаются сквозной (единой) нумерации. Формулы, выносимые в отдельную строку, нумеруются арабскими цифрами. Номер указывают с правой стороны листа на уровне формулы в круглых скобках. Например:

$$C = A + B \tag{1}$$

где С – показатель такой-то, ед. изм.;

А – показатель такой-то, ед. изм.;

В – показатель такой-то, ед. изм.

Пояснение обозначений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в какой они даны в формуле, 14 кегль, выделение курсивом не используется. Пояснение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки. Пояснения обозначений располагают в столбец, выравнивая относительно знака «тире».

Перенос очень длинной по записи формулы с одной строки на другую осуществляется после знака равенства (=) или после знаков сложения (+), вы-

читания (-), умножения (*), деления (:). При этом номер формулы ставится на уровне последней строки.

В тексте ссылку на порядковый номер формулы следует начинать со слов «формула, уравнение, выражение» и затем в круглых скобках указывается номер формулы. Например: «В формуле (1) используются...».

2.7. Сокращения и единицы измерения

Все слова в курсовой работе (проекте) необходимо писать полностью. Допускаются только общепринятые сокращения, например: и т.п., универсам, ГУМ. Если в работе применяются узкоспециальные сокращения, символы, термины, перечень следует составлять в тех случаях, когда их общее количество – более 20 и каждое повторяется в тексте не менее 3 – 5 раз. Сокращения, символы и термины можно вынести как отдельное приложение, где в перечне расположить их столбцом, в котором слева приводятся сокращения (символы, специальные термины), а справа – детальную расшифровку.

В качестве единиц измерения должны применяться единицы международной системы СИ. Следующие за числовым значением единицы печатаются без скобок; между последней цифрой и обозначением единицы следует оставлять интервал. Например: длина изделия – 75 см, поверхностная плотность ткани – 180 г/м².

2.8. Оформление списка использованных источников

Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании курсовой работы. Библиографическое описание источников выполняется по ГОСТ Р 7.0.100-2018, примеры оформления приведены в Приложении И.

При сокращении слов и словосочетаний в Списке использованных источников следует руководствоваться ГОСТ Р 7.0.12-2011 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.

2.9. Оформление библиографических ссылок

При оформлении курсовой работы (проекта) используются затекстовые библиографические ссылки.

При формулировке общей позиции автора, о которой упоминается в тексте курсовой работы (проекта), при ссылке на документ, электронный ресурс используются квадратные скобки с указанием соответствующего порядкового

номера данного источника в Списке использованных источников, например: «... [13].».

При формулировке общей позиции нескольких авторов, ссылке на несколько документов или несколько электронных ресурсов используются квадратные скобки с указанием соответствующих порядковых номеров данных источников в Списке использованных источников. Порядковые номера в квадратных скобках перечисляются в таком случае через точку с запятой, например [13; 42].

Если ссылку приводят на конкретный фрагмент текста документа, в отсылке указывают порядковый номер и страницы, на которых помещен объект ссылки. Сведения разделяют запятой, например [13, с. 46]. Библиографические ссылки являются частью предложения, поэтому если предложение заканчивается ссылкой, то точка ставится после этой ссылки.

2.10. Оформление приложений

В тексте курсовой работы на все приложения должны быть даны ссылки. Сами приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают по центру с прописной буквы отдельной строкой. Если в работе одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

2.11. Нормативные ссылки

Перечень нормативных документов, используемых при оформлении курсовой работы, приведен в Приложении К.

3. ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ И ОЦЕНИВАНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

3.1. Защита курсовой работы является обязательной и проводится за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

3.2. Курсовые работы предварительно оцениваются руководителем: в случае положительной оценки – «допускается к защите», а в случае отрицательной оценки – «не допускается к защите».

3.3. Курсовые работы, не допущенные к защите, возвращаются для доработки и повторного представления. Курсовые работы, получившие положительную оценку, возвращаются обучающемуся для защиты.

3.4. Защиту курсовой работы, как правило, принимает ее руководитель.

3.5. Защита курсовой работы проводится публично в учебной группе. Обучающийся в течение 5–7 минут докладывает основные результаты работы, представляя демонстрационный планшет, эскизы, чертежи и изделие в материале, и отвечает на вопросы. Доклад может сопровождаться презентацией, разработанной обучающимся.

3.6. Результаты курсовой работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»:

– **«отлично»** – дано всестороннее и глубокое освещение избранной темы в тесной взаимосвязи с практикой; автор показал умение работать с различными видами источников, систематизировать, классифицировать, обобщать материал, формулируя выводы, соответствующие поставленным целям; дана полная характеристика объекта исследования; эскизы, чертежи и конструкторская документация выполнены в полном объеме и без ошибок; разработаны аргументированные предложения;

– **«хорошо»** – работа отвечает основным предъявляемым требованиям; обучающийся обнаруживает глубокие знания по предмету и владеет навыками исследования, но имеются незначительные замечания по содержанию работы или по процедуре защиты (не на все вопросы даны аргументированные ответы);

– **«удовлетворительно»** – в работе в основном соблюдены общие требования, но неполно раскрыты разделы плана, работа носит реферативный характер, отсутствуют аргументированные выводы; автор посредственно владеет материалом, поверхностно отвечает на вопросы в процессе защиты;

– **«неудовлетворительно»** – установлен факт несамостоятельного выполнения работы, имеются принципиальные замечания по многим параметрам, содержание не соответствует теме, допущены грубые теоретические ошибки.

Курсовая работа оценивается по стобалльной шкале с последующим переводом баллов в пятибалльную оценку. Критерии оценки и максимальные

баллы приведены в таблице 2; для каждого обучающегося заполняется лист оценки курсовой работы (Приложение П).

Таблица 2 – Критерии оценки курсовой работы

№	Критерий оценки	Макс. балл
1	Пояснительная записка: содержание (введение, глава 1, выводы) и оформление	10
2	Концепция: творческий источник, мудборд, стилизация	10
3	Эскизный ряд и творческий эскиз	10
4	Технический эскиз, техническое описание, конфекционная карта	10
5	Конструкторская часть: базовая и модельная конструкции, лекала, раскладка	15
6	Качество изготовления модели в материале	20
7	Демонстрационный планшет (и презентация при наличии): компоновка и качество подачи	10
8	Доклад и ответы на вопросы	10
9	Соблюдение сроков выполнения этапов	5
	Итого	**100**

Перевод баллов в оценку: 86–100 – «отлично»; 70–85 – «хорошо»; 50–69 – «удовлетворительно»; менее 50 – «неудовлетворительно».

3.7. Оценка за курсовую работу заносится в ведомость защиты курсовых работ, зачетную книжку обучающегося и указывается на титульном листе работы.

3.8. При получении неудовлетворительной оценки обучающийся обязан повторно выполнить курсовую работу по новой теме или переработать прежнюю.

3.9. Защищенная курсовая работа хранится в колледже в течение срока, установленного номенклатурой. Лучшие курсовые работы могут быть оставлены в качестве образцов или методических пособий для обучающихся.

3.10. Перед сдачей работы руководителю обучающийся проверяет ее комплектность и оформление по чек-листу (Приложение М).

3.11. Для защиты обучающийся обязательно готовит демонстрационный планшет формата А2 (420 × 594 мм) на жесткой основе (пенокартон, картон, ПВХ-панель и т.п.), на котором в единой композиции представлены творческий источник, творческий и технический эскизы, фотография модели в материале и конфекционная карта. Главным элементом планшета является творческий эскиз. Доклад может сопровождаться электронной презентацией, разработанной обучающимся. Рекомендуемая компоновка планшета показана на рисунке 3, пример выполненного планшета – на рисунке 4.

Рисунок 3 – Рекомендуемая компоновка демонстрационного планшета

Рисунок 4 – Пример демонстрационного планшета к курсовой работе

> **Совет.** Удобная структура доклада на защите (5–7 минут): тема и ее актуальность – 1 минута; творческий источник и концепция – 1 минута; модель: силуэт, материалы, конструктивные решения – 2–3 минуты; выводы – 1 минута. Говорите, показывая на планшет, а не читая текст записки.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Примерный перечень тем курсовых работ

1. История возникновения и влияние на светскую моду брюк галифе. Особенности разработки и конструирования.
2. Основы построения юбки в складку. Технология расчета плиссировки и складок.
3. История возникновения брюк палаццо. Секрет иллюзии корректировки фигуры. Особенности построения.
4. История появления брюк в женском гардеробе, их особенности разработки и конструирования.
5. История появления классических джинсовых брюк и их трансформация в современной моде.
6. История «хромой» юбки (hobble skirt), популярность в современной моде.
7. Иллюзия кокетки в поясных изделиях. Особенности построения.
8. Разработка и построение юбки карго. История появления формы.
9. Разработка и построение брюк карго. История появления формы. Особенности построения женских и мужских брюк.
10. Виды «романтических» юбок, формы и построение.
11. Построение спортивных брюк с использованием трикотажа.
12. Юбка-брюки. Особенности разработки и построения.
13. Узкие брюки (джеггинсы, леггинсы). Особенности разработки и построения.
14. Юбки кэжуал стиля. Особенности разработки и конструирования.
15. История возникновения утепленных спортивных брюк. Особенности разработки и построения.
16. История появления брюк клеш. Особенности разработки и построения.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Образец титульного листа курсовой работы

КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ И ДИЗАЙНА

ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОЛАХЬ ЙОЛУ КОРМАТАЛЛИН ДЕШАРАН ХЬУКМАТ
«УРХАЛЛИН А. ДИЗАЙНАН А КОЛЛЕДЖ»

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

КУРСОВАЯ РАБОТА

междисциплинарного курса МДК 02.01 Выполнение дизайнерских проектов в материале

профессионального модуля ПМ.02. Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале

Тема: «_____»

Выполнил(а): студент(ка) 2 курса
Специальность: 54.02.01 Дизайн (по отраслям)
Группа _____

_____
(Ф.И.О. полностью)

Руководитель: Преподаватель

_____
(Ф.И.О. полностью)

Оценка за работу _____

Грозный, 202__г.

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Методические рекомендации по выполнению глав и разделов

ГЛАВА 1. ИСТОРИЧЕСКОЕ ИССЛЕДОВАНИЕ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ДАННОГО ВИДА ОДЕЖДЫ

Примерные параграфы главы (названия можно корректировать в соответствии с темой):

– 1.1 Историческая эволюция данного вида одежды в контексте смены художественных стилей в конструировании и проектировании одежды;

– 1.2 Влияние моды на изменение конструктивной формы изделия. Влияние новых технологий на конструирование и проектирование в дизайне одежды.

В главе раскрываются исторический контекст, основные понятия, сущность темы и ее состояние в современной теории и практике; текст иллюстрируется рисунками (исторические костюмы, работы дизайнеров) со ссылками на источники.

Удачный прием иллюстрирования главы – сопоставление исторического образца и его современной интерпретации в коллекциях дизайнеров (рис. В.1).

Исторический образец данного вида одежды
(живопись, фотография, музейный экспонат)

Современная интерпретация этого вида одежды
в коллекции дизайнера

Рисунок В.1 – Пример иллюстрирования главы 1: исторический образец и его современная интерпретация

ГЛАВА 2. РАЗРАБОТКА АВТОРСКОЙ МОДЕЛИ ОДЕЖДЫ

2.1 Требования, предъявляемые к проектируемому изделию и материалам

В данном разделе необходимо произвести оценку проектируемого изделия по требованиям:

– формообразование и конструктивные особенности (технические);

– механические, эксплуатационные;

– эстетические, гигиенические;

– экономические;

– требования к материалам данной ассортиментной группы.

При оценке формообразования указывается силуэт изделия. Основные силуэты юбок показаны на рисунке В.2.

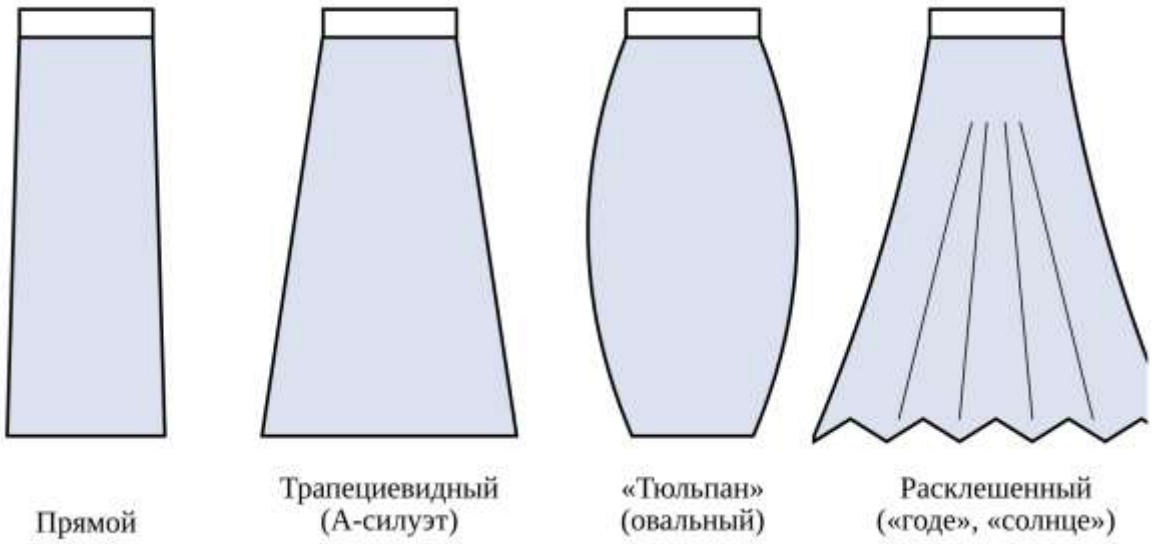

Рисунок В.2 – Основные силуэты юбок

2.2 Эскизный ряд моделей

Эскизному ряду предшествует работа с творческим источником – тем явлением, предметом или образом, который вдохновляет автора и задает характер будущей модели. Творческий источник определяет силуэт, линии членения, цветовую гамму, фактуры и декор изделия. Источники бывают:

– **природный** – растения, минералы, морские формы, животный мир, природные явления;

– **исторический** – костюм определенной эпохи, произведения живописи, предметы быта;

– **этнографический** – традиционный костюм народов Северного Кавказа и других народов мира, вайнахский орнамент, войлочные ковры-истанги, чеканка и ювелирное искусство;

– **архитектурный** – вайнахские башенные комплексы, современная архитектура Грозного, мировые архитектурные стили;

– **художественный** – живопись, графика, скульптура, кино, театр, музыка;

– **технический и научный** – механизмы, конструкции, микромир, космос.

Собранный материал систематизируется в мудборде (moodboard) – доске настроения, где на одном листе объединяются главное изображение источника, цветовая палитра, фактуры, материалы, детали и аналоги в современной моде. Схема компоновки мудборда показана на рисунке В.3, пример – на рисунке В.4.

Рисунок В.3 – Схема компоновки мудборда

Рисунок В.4 – Пример мудборда к курсовой работе

Совет. Собирайте мудборд из первоисточника – природы, архитектуры, искусства, этнографии, а не из готовых моделей одежды. Работы других дизайнеров допустимы только в блоке «аналоги» и обязательно со ссылкой на автора.

Переход от источника к модели выполняется поэтапно: 1) отбор изображений источника; 2) выделение главного – формы, линии, ритма, цвета, фактуры; 3) стилизация – упрощение и обобщение мотива до выразительного графического знака; 4) перенос найденной формы в силуэт, членения и декор модели. Каждый этап фиксируется зарисовками (рис. В.5).

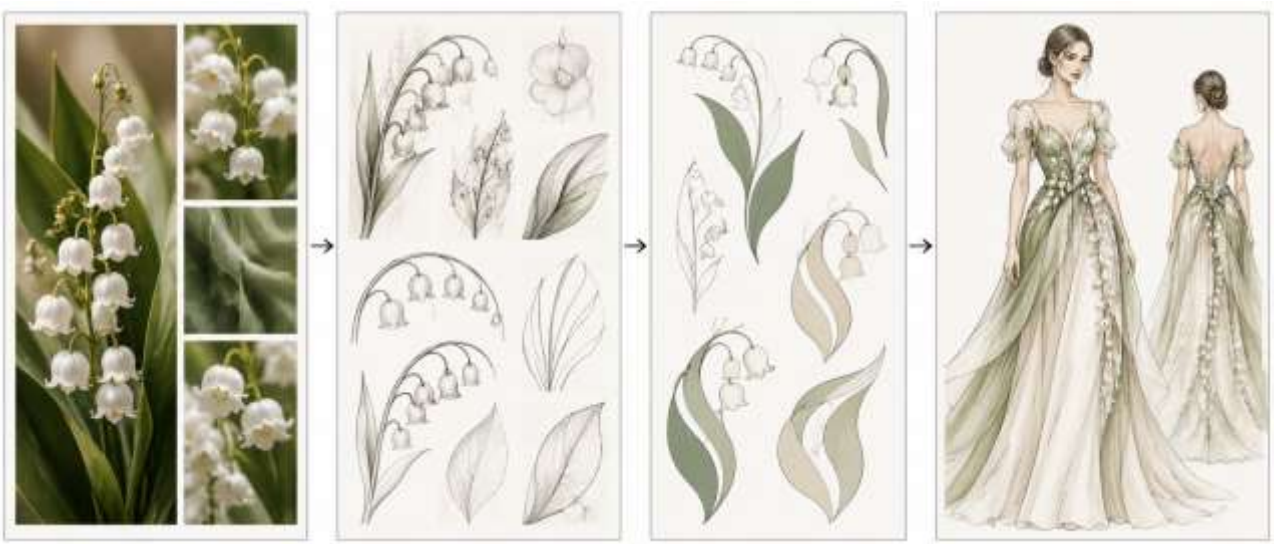

Рисунок В.5 – Трансформация творческого источника в модель одежды

Выполнить технические эскизы на пропорциональной фигуре (не менее 5), отразить вид спереди и сзади. Работа выполняется на одной странице в альбомной ориентации. Вид со спины каждой модели выполняется в правом нижнем углу размером 1/3 вида спереди. Каждую модель подписать номером под моделью (например, «Модель № 1»). Схема размещения эскизов на листе приведена на рисунке В.6, пример выполненного эскизного ряда – на рисунке В.7.

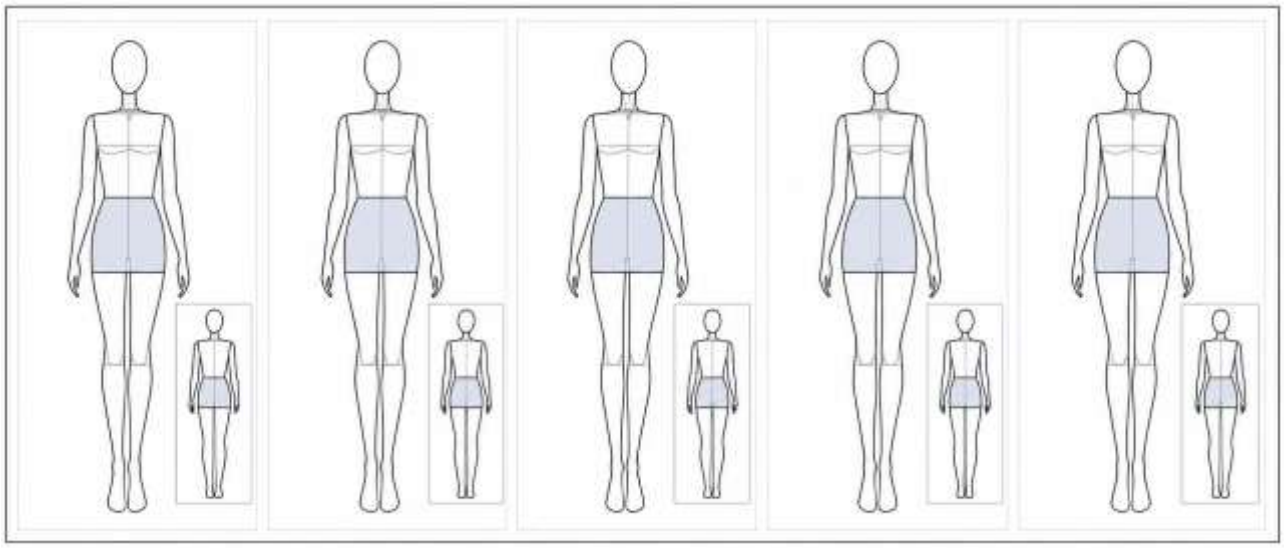

Рисунок В.6 – Схема размещения эскизного ряда на листе

Рисунок В.7 – Пример эскизного ряда моделей

Типичная ошибка. Пять эскизов, которые отличаются только цветом или длиной. Модели ряда должны различаться силуэтом, линиями членения и деталями, сохраняя при этом единство творческого источника.

2.3 Выбор и обоснование проектируемой модели

Произвести оценку разработанных ранее эскизов моделей в табличной форме (табл. 1). Оценка указывается в баллах по пятибалльной шкале. Записать выводы.

Таблица 1 – Оценка разработанных эскизов моделей

Требования	**Модель № 1**	**Модель № 2**	**Модель № 3**	**Модель № 4**	**Модель № 5**
Гигиенические	5				
Механические	3				
Эстетические	4				
Технические	4				
Эксплуатационные	5				
Экономические	4				
Итого	**25**				

Примечание – В столбце «Модель № 1» приведен пример заполнения.

В выводе обосновать модель для дальнейшей разработки, получившую большее количество баллов.

2.4 Творческий эскиз

Выполняется на листе А4 в книжной ориентации, может быть цветной или черно-белый в любой технике исполнения.

Пример творческого эскиза приведен на рисунке В.8, другие примеры – в Приложении Н.

Рисунок В.8 – Пример творческого эскиза модели

> **Совет.** Творческий эскиз выполняется в цвете на стилизованной фигуре с удлиненными пропорциями. Поза и фон помогают раскрыть образ, но не спорят с моделью: главное на листе – изделие, его силуэт, материал и характер.

2.5 Технический эскиз. Технический эскиз в трех проекциях

2.5.1 Технический эскиз

Выполняется на листе А4 в книжной ориентации. Фигура должна быть пропорциональной. Вид спереди располагается по центру страницы, вид со спины в правом нижнем углу размером ½ от вида спереди. Необходимо отразить силуэт, конструктивно-декоративные элементы, детали, отделочные строчки и т.п.

Пример технического эскиза юбки приведен на рисунке В.9.

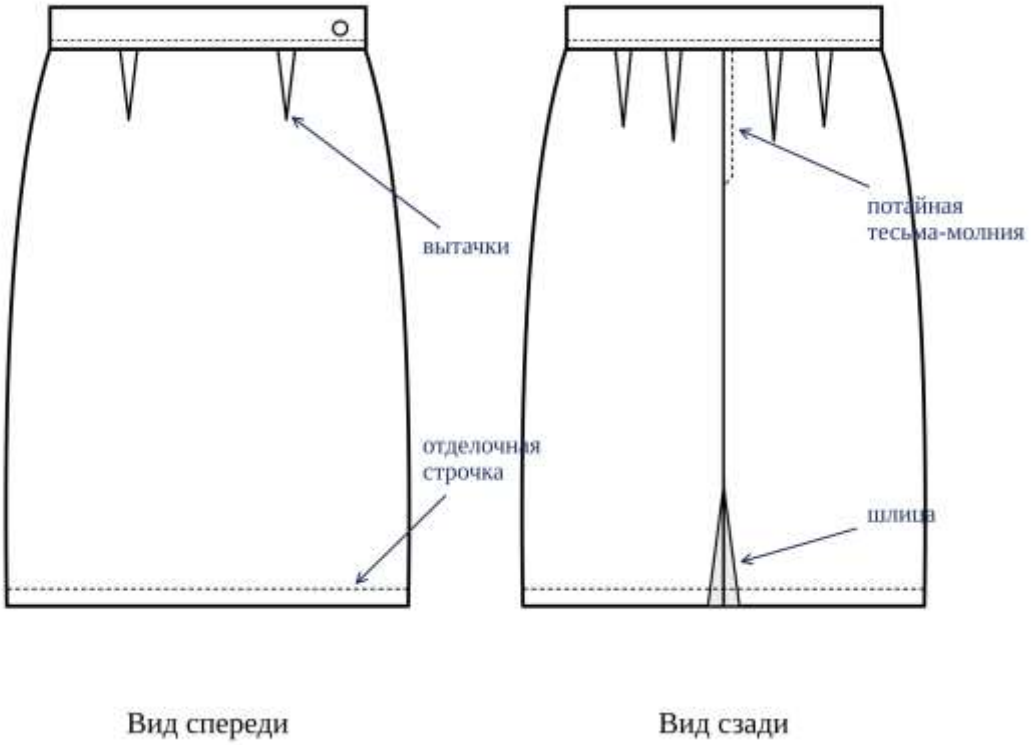

Рисунок В.9 – Пример технического эскиза юбки (вид спереди и вид сзади)

Типичная ошибка. Технический эскиз выполнен «с настроением» – с тенями, растушевкой, на стилизованной фигуре. Технический эскиз – это точная схема изделия: ровные контурные линии, соблюдение пропорций, показаны все швы, вытачки, складки, строчки и застежки.

2.5.2 Технический эскиз в трех проекциях

Выполняется на листе А4 в альбомной ориентации на пропорциональной фигуре. Должны быть показаны вид спереди, сбоку и сзади. Если модель асимметричная, то вид сбоку показывается справа и слева. Горизонтальные линии основных антропологических точек и конструктивных элементов располагаются за фигурой. Толщина горизонтальных линий – 1/3 от основных линий.

Схема расположения проекций и горизонтальных линий приведена на рисунке В.10.

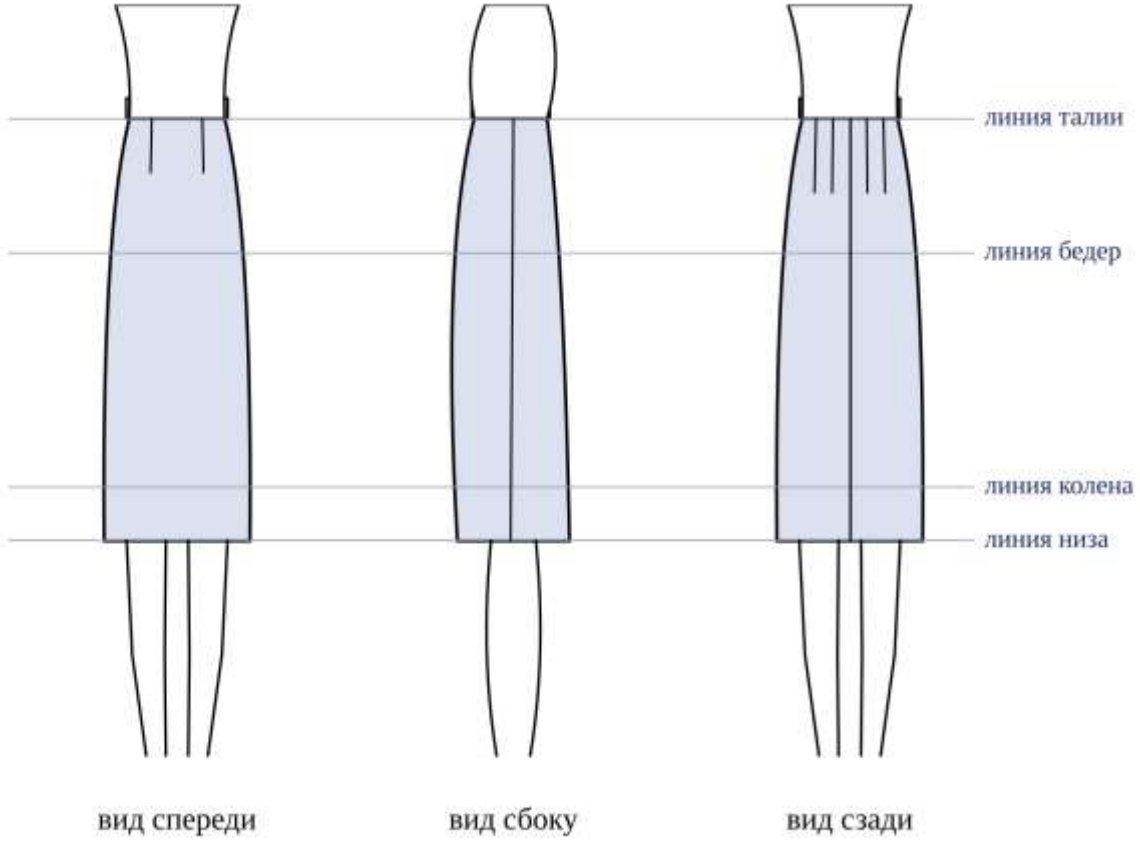

Рисунок В.10 – Схема технического эскиза в трех проекциях

2.6 Техническое описание модели

Техническое описание модели составляют в следующей последовательности:

1) Назначение модели одежды: вид одежды, половозрастная и сезонная принадлежность, вид основного и отделочного материала (с указанием волокнистого состава, цветового и фактурного решения); рекомендуемые рост, размер, возраст;

2) Характеристика объемно-силуэтного и композиционного решения: силуэт и степень прилегания на различных антропометрических уровнях; характеристика формы; длина; характеристика основных силуэтных контуров (бокового, переднего, заднего и нижнего);

3) Описание конструктивно-декоративного решения основных узлов: вид застежки, расположение внутренних линий членения и декоративно-конструктивных элементов;

4) Внешний вид застежки описывают последовательно, указывая расположение относительно центра деталей (центральная, смещенная, асимметричная, боковая, в шве); конструкция (бортовая, потайная, встык); место располо-

жения начала застежки (до верха, открытая с верхней петлей на уровне и т.д.); количество пуговиц, вид и количество петель (обметанные, обтачные, навесные), вид декоративных элементов (крючки, шнуровка и т.д.); для потайных застежек – количество внутренних элементов крепления; для асимметричных застежек – вид и направление асимметрии (от линии…к…конструктивному элементу, или смещенная до уровня… и т.д.);

5) Характеристика всех узлов (переднее и заднее полотнища, пояс, карманы, подкладка). При описании внешнего вида узла указывают расположение внутренних линий членения, декоративно-конструктивных элементов, наличие и вид шлиц или разрезов; при описании структуры узлов – вид и расположение линий внутреннего членения, название и расположение вытачек, складок, характеристику декоративно-конструктивных элементов;

6) Характеристика отделочных швов: расположение, ширина, цветовое решение, вид отделочных строчек;

7) Для моделей на подкладке приводят характеристику ее внутреннего конструктивного решения с указанием вида материала, способа соединения по низу.

2.7 Конфекционная карта

Выполняется в табличной форме, с указанием основных, подкладочных, прикладных материалов, фурнитуры. Количество основных материалов не менее 3-х.

Таблица 2 – Конфекционная карта (наименование изделия)

Назначение материала	**Наименование материала, волокнистый состав, %, поверхностная плотность, г/м²**	**Образец**
1.1 Основной материал № 1		*образец*
1.2 Основной материал № 2		*образец*
1.3 Основной материал № 3		*образец*
2. Подкладочный материал		*образец*

Назначение материала	Наименование материала, волокнистый состав, %, поверхностная плотность, г/м²	Образец
3. Прикладной (дублирующий) материал		*образец*
4.1 Фурнитура (застежка)		*образец*
4.2 Фурнитура (пуговицы, крючки)		*образец*

Пример оформленной конфекционной карты с образцами материалов приведен на рисунке В.11.

Рисунок В.11 – Пример конфекционной карты с образцами материалов

Совет. Образцы материалов вырезают размером 5 × 5 см (фурнитуру – в натуральную величину), срезы обрабатывают фигурными ножницами и наклеивают только за верхний край, чтобы можно было оценить изнанку и драпируемость ткани.

2.8 Выбор и обоснование методики конструирования

Для разработки базовой конструкции (БК) поясного изделия можно выбрать любую методику конструирования (например, ЕМКО СЭВ, ЦНИИШП, «Мюллер и сын»), которую необходимо описать и обосновать (историческая справка и достоинства).

2.9 Величины размерных признаков

Величины размерных признаков типовой фигуры, необходимые для построения поясного изделия, принимаются по ГОСТ 31396-2009 «Классификация типовых фигур женщин по ростам, размерам и полнотным группам для проектирования одежды» и таблицам размерных признаков ЦНИИШП. Размерные признаки оформляются в табличной форме с указанием их условных обозначений.

2.10 Выбор и обоснование прибавок на свободное облегание

Величины прибавок приводятся в табличной форме (табл. 3).

Таблица 3 – Величины прибавок на свободное облегание

Наименование прибавки	**Условное обозначение**	**Абсолютные величины, см**	
		рекомендуемые	**принятые**
Прибавка к полуобхвату талии	Пт		
Прибавка к полуобхвату бедер	Пб		
Прибавка …			

Написать вывод.

2.11 Разработка базовой конструкции поясного изделия

Выполняется на листе А4 в масштабе 1:4 с учетом требований к чертежам (ЕСКД). Толщина линий – 0,5 мм. Последовательность построения описывается в табличной форме (табл. 4).

Таблица 4 – Разработка базовой конструкции

Участок построения	**Расчетная формула**	**Расчет**	**Величина, см**

Схема чертежа базовой конструкции прямой юбки с основными обозначениями приведена на рисунке В.12.

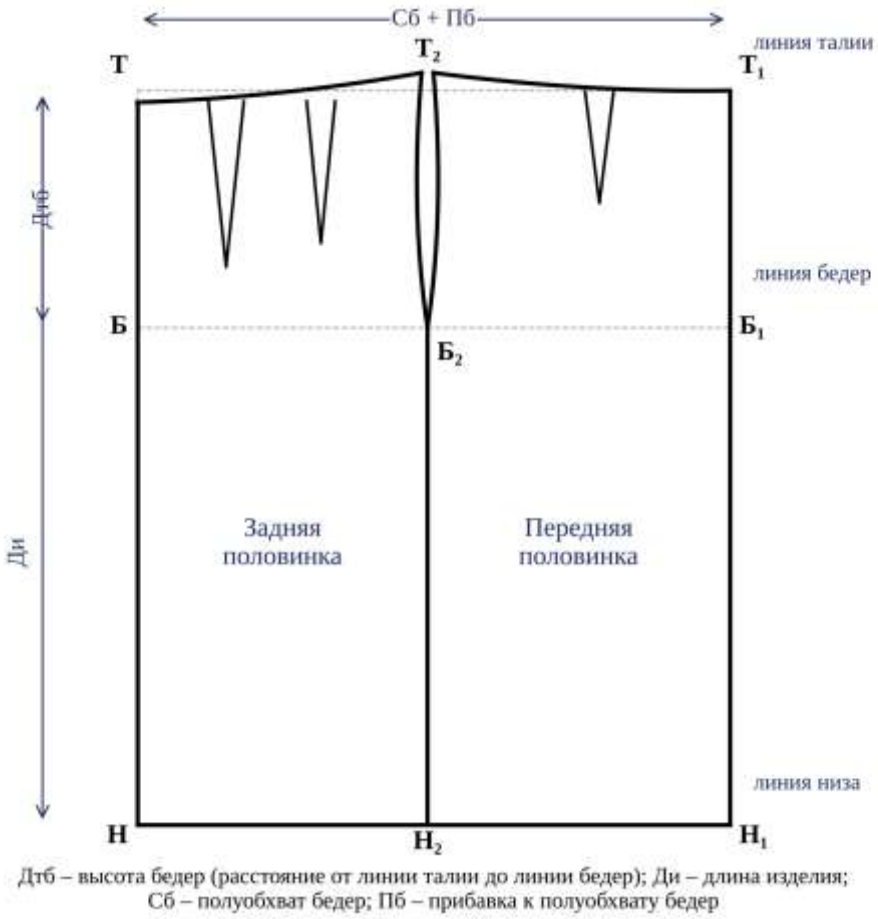

Рисунок В.12 – Схема чертежа базовой конструкции прямой юбки

2.12 Разработка модельной конструкции поясного изделия

Выполняется на листе А4 в масштабе 1:4 на основе выполненной БК с учетом требований к чертежам (ЕСКД). Основные линии – 1 мм, вспомогательные – 0,5 мм, пунктирные – 0,5 мм. Описываются приемы конструктивного моделирования (перевод вытачек, параллельное и коническое расширение, введение рельефов, кокеток, складок). Пример чертежа модельной конструкции приведен на рисунке В.13.

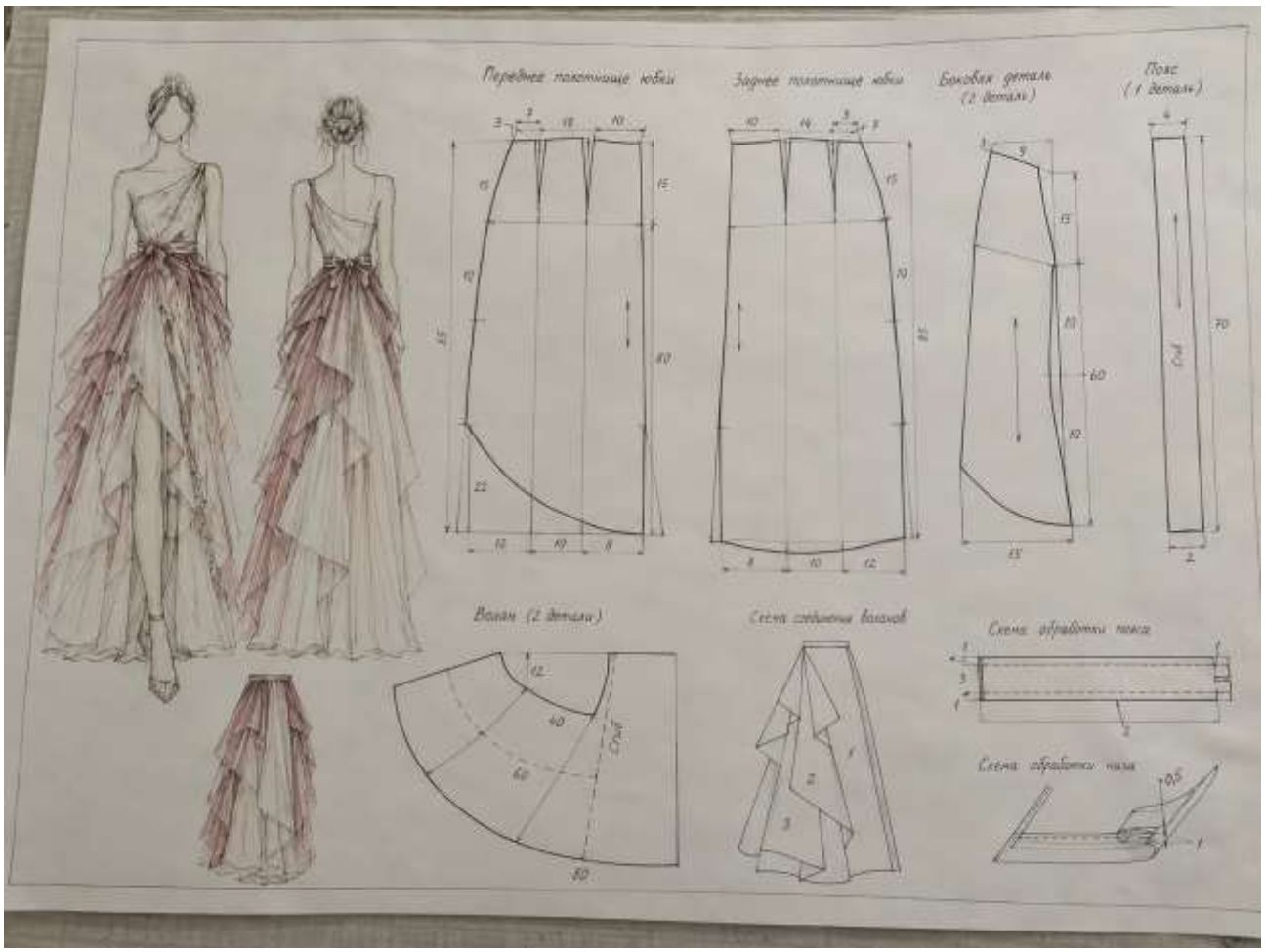

Рисунок В.13 – Пример чертежа модельной конструкции юбки

2.13 Детали кроя

Выполняются в масштабе 1:4 и имеют основные линии: середина детали; контрольные метки по линии бедер, талии, колена, в местах расположения вытачек на срезах, сгибов складок; направление долевой нити.

2.14 Величины припусков на участках швов

Величины припусков приводятся в табличной форме (табл. 5).

Таблица 5 – Величины припусков к деталям кроя

Наименование участка	Величина припуска, см
Основной материал	
1. Боковой шов	
2. Низ изделия	
3. …	
Подкладочный материал	
1. Боковой шов	
2. Линия низа	
3. …	

2.15 Комплект лекал

Выполняется в масштабе 1:4. На лекалах наносят основные линии: середину детали; контрольные надсечки по линиям бедер, талии, колена, в местах расположения вытачек на срезах, сгибов складок; направление долевой нити; припуски с учетом технологической обработки.

Кроме того, на лекалах должны быть надписи:

– номер модели;

– наименование детали, изделия и материала;

– размер, рост, полнота;

– количество деталей;

– на одной из деталей – спецификация деталей верха, подкладки, приклада.

Пример оформления лекала приведен на рисунке В.14.

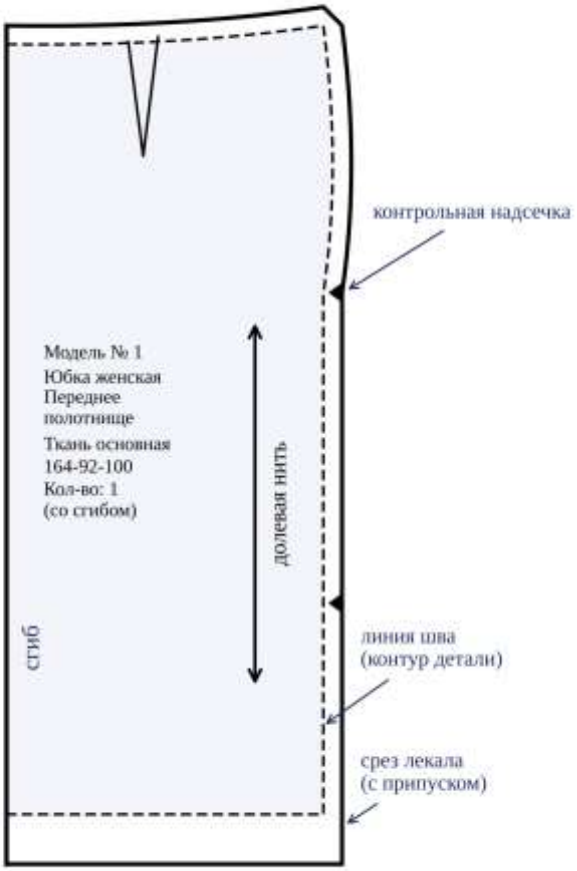

Рисунок В.14 – Пример оформления лекала переднего полотнища юбки

2.16 Спецификация лекал и деталей кроя

На каждое изделие, в том числе, подкладку, приклад составить спецификацию в виде таблицы, где дается пояснение к особенностям кроя, количества

деталей и лекал, входящих в комплект технической документации. Порядковый номер таблицы должен соответствовать номеру детали изделия.

В «Примечании» указываются основные моменты, на которые необходимо акцентировать внимание, например, асимметричная деталь, деталь, выкроенная по косой, направление ворса, деталь со сгибом, деталь выкроена из отделочной ткани и т.п.

Таблица 6 – Спецификация лекал и деталей кроя (номер модели, наименование изделия)

Наименование детали	**Количество**		**Примечание**
	лекал	**деталей кроя**	
Основной материал			
Отделочный материал			
Подкладочный материал			
Дублирующий материал			

2.17 Раскладка

Выполняется в масштабе 1:4 на листе А4 или на соответствующем по размеру формате. Нужно указать длину и ширину раскладки. Выполняется в разворот, лицом вверх. Если ткань имеет ворс или направление рисунка, то раскладка выполняется соответствующим образом (например, ворсом вверх или вниз). Важно разместить комплект лекал рационально, с учетом минимальных выпадов. Допускается межлекальное расстояние 0,1 см. Рассчитывается процент межлекальных выпадов, делается вывод о рациональности раскладки. Схема раскладки приведена на рисунке В.15.

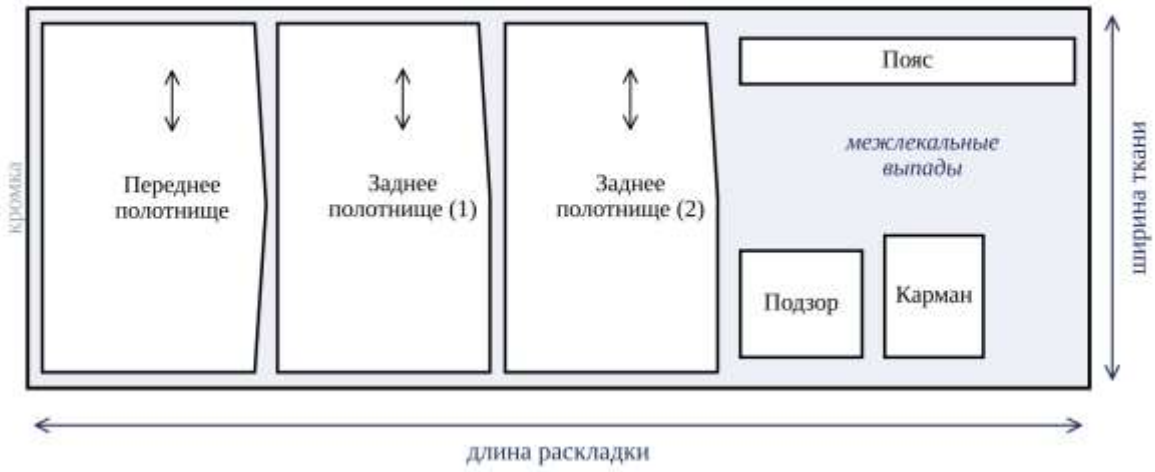

Рисунок В.15 – Схема раскладки лекал юбки на ткани

> **Важно.** Все лекала раскладываются строго по направлению долевой нити. Для тканей с ворсом, направленным рисунком или крупной клеткой все детали укладываются в одном направлении, а рисунок совмещается по линиям швов.

ИЗГОТОВЛЕНИЕ МОДЕЛИ В МАТЕРИАЛЕ

Курсовая работа завершается изготовлением разработанной модели в материале. Работа ведется в следующей последовательности: подготовка материалов к раскрою (декатирование, проверка дефектов); раскрой по комплекту лекал; подготовка изделия к примерке и примерка на манекене или фигуре; уточнение конструкции; пошив изделия; окончательная влажно-тепловая обработка.

> **Важно.** Перед раскроем ткань обязательно декатируют (увлажняют и проутюживают), иначе после первой стирки или влажно-тепловой обработки изделие может дать усадку и потерять размер.

Готовое изделие фотографируется для пояснительной записки и планшета: на однотонном светлом фоне, при рассеянном освещении, в полный рост на манекене или фигуре, без посторонних предметов в кадре. Обязательные ракурсы – вид спереди, сбоку и сзади (рис. В.16); дополнительно – 1–2 снимка интересных деталей крупным планом.

Рисунок В.16 – Фотографии модели в материале: вид спереди, сбоку, сзади

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Подводятся итоги работы, формулируются выводы по каждой главе в соответствии с поставленными задачами.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

Оформляется по ГОСТ Р 7.0.100-2018 (Приложение И).

ПРИЛОЖЕНИЯ

Мудборд, эскизный ряд, творческий и технические эскизы, чертежи базовой и модельной конструкции, лекала, раскладка, фотографии модели в материале.

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Примеры оформления заголовков

Вариант 1 (заголовок главы и параграфа)

ГЛАВА 1. ИСТОРИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ И РАЗВИТИЯ БРЮК ПАЛАЦЦО

1.1 Предпосылки появления брюк палаццо в женском гардеробе

Брюки палаццо – широкие брюки из струящейся ткани, свободно расширяющиеся от линии бедер к низу. Впервые широкие женские брюки этого типа вошли в моду в 1920–1930-е годы, когда женщины стали активнее заниматься спортом и путешествовать [3, с. 45].

Вариант 2 (параграф, пункты и подпункты)

2.6 Техническое описание модели

2.6.1 Назначение модели

Юбка женская летняя, для повседневной носки, из хлопчатобумажной ткани. Рекомендуемый размер 164-92-100…

2.6.2 Характеристика объемно-силуэтного решения

Юбка трапециевидного силуэта, длиной до середины колена…

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

Образец оформления содержания

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ 3
ГЛАВА 1. ИСТОРИЧЕСКОЕ ИССЛЕДОВАНИЕ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ДАННОГО ВИДА ОДЕЖДЫ 5
1.1 Историческая эволюция данного вида одежды в контексте смены художественных стилей 5
1.2 Влияние моды и новых технологий на конструктивную форму изделия 10
ГЛАВА 2. РАЗРАБОТКА АВТОРСКОЙ МОДЕЛИ ОДЕЖДЫ 13
2.1 Требования, предъявляемые к проектируемому изделию и материалам 13
2.2 Эскизный ряд моделей 14
2.3 Выбор и обоснование проектируемой модели 15
2.4 Творческий эскиз 16
2.5 Технический эскиз. Технический эскиз в трех проекциях 17
2.6 Техническое описание модели 18
2.7 Конфекционная карта 19
2.8 Выбор и обоснование методики конструирования 20
2.9 Величины размерных признаков 21
2.10 Выбор и обоснование прибавок на свободное облегание 22
2.11 Разработка базовой конструкции поясного изделия 23
2.12 Разработка модельной конструкции поясного изделия 24
2.13 Детали кроя 26
2.14 Величины припусков на участках швов 27
2.15 Комплект лекал 28
2.16 Спецификация лекал и деталей кроя 30
2.17 Раскладка 32
ЗАКЛЮЧЕНИЕ 34
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ 35
ПРИЛОЖЕНИЯ 37

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

Образец оформления рисунков в курсовой работе

…Инфанта изображена в пышном платье с юбкой на каркасе (гвардинфанте), характерном для испанской придворной моды XVII века (рис. 1).

Рисунок 1 – Диего Веласкес. Портрет инфанты Маргариты. 1660 г. Прадо, Мадрид

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж

Пример оформления таблиц

…Сравнительная характеристика тканей, рекомендуемых для изготовления юбки, приведена в таблице 2.

Таблица 2 – Характеристика материалов для изготовления юбки

Наименование ткани	**Волокнистый состав, %**	**Поверхностная плотность, г/м²**	**Основные свойства**
Костюмная ткань	Шерсть – 70, полиэфир – 30	230	Хорошо держит форму, малосминаемая
Джинсовая ткань	Хлопок – 98, эластан – 2	320	Прочная, износостойкая, тянется
Штапель	Вискоза – 100	120	Мягкая, драпируемая, гигроскопичная
Подкладочная ткань	Полиэфир – 100	65	Гладкая, скользкая, легкая

Примечание – Значения приведены для примера оформления.

ПРИЛОЖЕНИЕ И

Оформление списка использованных источников

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. ГОСТ 31396-2009. Классификация типовых фигур женщин по ростам, размерам и полнотным группам для проектирования одежды : межгосударственный стандарт : издание официальное. – Москва : Стандартинформ, 2011.
2. Ермилова, В. В. Композиция костюма : учебное пособие / В. В. Ермилова. – Москва : Юрайт, 2022.
3. Жулева, Е. М. Основы проектирования одежды / Е. М. Жулева. – Москва : КноРус, 2023.
4. Мелкова, С. В. Дизайн проектирования костюма / С. В. Мелкова. – 2-е изд. – Москва : Юрайт, 2022.
5. Петрова, Е. И. Методология дизайн-проектирования костюма / Е. И. Петрова. – Санкт-Петербург : СПбГУПТД, 2018.
6. Степанидина, С. В. Дизайн костюма. Введение в специальность / С. В. Степанидина, М. Р. Вилкова. – Москва : КноРус, 2023.
7. Образовательная платформа «Юрайт» : электронная библиотечная система. – URL: https://urait.ru (дата обращения: 15.10.2026).

Порядок расположения: нормативные документы (стандарты), затем книги и статьи в алфавитном порядке фамилий авторов (заглавий), затем электронные ресурсы. Сокращения в Списке использованных источников приводятся в соответствии с ГОСТ Р 7.0.12-2011 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.

ПРИЛОЖЕНИЕ К

Нормативные ссылки для оформления курсовой работы

1. ГОСТ 7.32-2017. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.
2. ГОСТ 2.105-2019. Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам.
3. ГОСТ 2.301-68, ГОСТ 2.302-68, ГОСТ 2.303-68. Единая система конструкторской документации. Форматы. Масштабы. Линии.
4. ГОСТ Р 7.0.100-2018. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.
5. ГОСТ Р 7.0.5-2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления.
6. ГОСТ Р 7.0.12-2011. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.
7. ГОСТ 31396-2009. Классификация типовых фигур женщин по ростам, размерам и полнотным группам для проектирования одежды.
8. ГОСТ 12807-2003. Изделия швейные. Классификация стежков, строчек и швов.

ПРИЛОЖЕНИЕ Л

Образец заявления о закреплении темы курсовой работы

Заместителю директора по учебной работе
ЧПОУ «Колледж управления и дизайна»
А.А. Абубакаровой
от обучающегося(ейся) _____ курса
группы _____
_____
(Ф.И.О. полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу закрепить за мной тему курсовой работы:

_____

_____

_____

и назначить руководителем курсовой работы преподавателя

_____
(Ф.И.О. преподавателя)

«___» _____ 20___ г. _____ / _____
(подпись) *(И.О. Фамилия)*

Согласен(на) быть руководителем курсовой работы на указанную тему.

_____ / _____
(подпись) *(И.О. Фамилия)*

Заместитель директора по учебной работе _____ / А.А. Абубакарова

ПРИЛОЖЕНИЕ М

Чек-лист готовности курсовой работы к защите

Пояснительная записка:

- ☐ Титульный лист оформлен по образцу (Приложение Б) и подписан
- ☐ Содержание на одной странице, с номерами страниц
- ☐ Введение: актуальность, цель, задачи, объект и предмет исследования
- ☐ Глава 1 – историческое исследование, со ссылками на источники
- ☐ Глава 2 – разработка авторской модели (разделы 2.1–2.17)
- ☐ Заключение с выводами (3–4 вывода)
- ☐ Список использованных источников по ГОСТ Р 7.0.100-2018
- ☐ Объем 20–30 страниц без приложений
- ☐ Times New Roman 14 пт, интервал 1,15, поля 30/10/20/20 мм, сквозная нумерация страниц

Графическая и конструкторская часть:

- ☐ Мудборд и зарисовки трансформации творческого источника
- ☐ Эскизный ряд (не менее 5 моделей)
- ☐ Творческий эскиз
- ☐ Технический эскиз и технический эскиз в трех проекциях
- ☐ Конфекционная карта с образцами материалов
- ☐ Чертежи базовой и модельной конструкции в М 1:4
- ☐ Детали кроя, комплект лекал, спецификация
- ☐ Раскладка лекал с расчетом межлекальных выпадов
- ☐ Модель изготовлена в материале и сфотографирована (спереди, сбоку, сзади)

Защита:

- ☐ Доклад на 5–7 минут подготовлен
- ☐ Демонстрационный планшет А2 на жесткой основе подготовлен
- ☐ Электронная презентация подготовлена (при наличии)
- ☐ Работа сдана руководителю в установленный срок

Комплектность проверил руководитель _____ / _____
«___» _____ 20___ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Н

Галерея работ обучающихся: примеры выполнения графической части

Рисунок Н.1 Творческий эскиз коллекции

Рисунок Н.2 Творческий источник и мудборд

Рисунок Н.3 Технический эскиз модели

Рисунок Н.4 – готовая модель

ПРИЛОЖЕНИЕ П

Лист оценки курсовой работы (рекомендуемая форма)

Обучающийся _____

Группа _____

Тема курсовой работы _____

_____

№	Критерий оценки	Макс. балл	Балл
1	Пояснительная записка: содержание (введение, глава 1, выводы) и оформление	10	
2	Концепция: творческий источник, мудборд, стилизация	10	
3	Эскизный ряд и творческий эскиз	10	
4	Технический эскиз, техническое описание, конфекционная карта	10	
5	Конструкторская часть: базовая и модельная конструкции, лекала, раскладка	15	
6	Качество изготовления модели в материале	20	
7	Демонстрационный планшет (и презентация при наличии): компоновка и качество подачи	10	
8	Доклад и ответы на вопросы	10	
9	Соблюдение сроков выполнения этапов	5	
	Итого	**100**	

Перевод баллов в оценку: 86–100 – «отлично»; 70–85 – «хорошо»; 50–69 – «удовлетворительно»; менее 50 – «неудовлетворительно».

Руководитель _____ / _____ «___» _____ 20___ г..