



**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ И ДИЗАЙНА»
(ЧПОУ «КУД»)**

**ДОЛАХЪ ЙОЛУ КОРМАТАЛЛИН ДЕШАРАН ХЪУКМАТ
«УРХАЛЛИН А, ДИЗАЙНАН А КОЛЛЕДЖ»
(ДЙКДХЪ «УДК»)**

СОГЛАСОВАНО

на заседании Педагогического совета
колледжа
(протокол от 24.08.2026 г. № 1)

УТВЕРЖДЕНО

приказом ЧПОУ «КУД»
от 24.08.2026 г. № 49/26-од

СОГЛАСОВАНО

на заседании Студенческого совета
(протокол от 24.08.2026 г. № 1)

СОГЛАСОВАНО

на заседании Совета родителей
(протокол от 24.08.2026 г. № 1)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ БЕСПЛАТНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ
БИБЛИОТЕКОЙ, УЧЕБНОЙ, ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ БАЗОЙ,
ОБЪЕКТАМИ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА ЧПОУ «КОЛЛЕДЖ
УПРАВЛЕНИЯ И ДИЗАЙНА»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок бесплатного пользования обучающимися частного профессионального образовательного учреждения «Колледж управления и дизайна» (далее – Колледж) библиотекой, учебной и производственной базой, а также порядок пользования объектами культуры и спорта Колледжа.

1.2. Положение разработано в соответствии с пунктами 20 и 21 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле», Уставом Колледжа и Правилами внутреннего распорядка обучающихся.

1.3. Для целей Положения:

– библиотека – библиотечный фонд, читальный зал и электронные образовательные ресурсы, доступ к которым обеспечивает Колледж;

- учебная база – учебные кабинеты, лаборатории, компьютерные классы, оборудование, учебные пособия и средства обучения;
- производственная база – мастерские, студии и иные помещения и оборудование, используемые для практики и практической подготовки, а также базы практики организаций-партнёров;
- объекты культуры и спорта – актовый зал, спортивный зал, спортивные площадки и иные подобные объекты Колледжа (при их наличии).

1.4. Положение распространяется на всех обучающихся Колледжа.

2. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ

2.1. Библиотека, учебная и производственная база используются обучающимися бесплатно в объёме, необходимом для освоения образовательной программы. Объекты культуры и спорта используются в порядке, установленном настоящим Положением.

2.2. Услуги, не связанные с освоением образовательной программы (в том числе копирование и печать материалов в личных целях), могут оказываться на платной основе в порядке, установленном Колледжем.

2.3. Пользование осуществляется в часы работы, по расписанию занятий и графику, утверждённому директором Колледжа, с соблюдением требований безопасности и сохранности имущества.

3. ПОЛЬЗОВАНИЕ БИБЛИОТЕКОЙ

3.1. Обучающиеся записываются в библиотеку по списку обучающихся, поступившему от Колледжа; при записи учитываются только данные, необходимые для выдачи изданий.

3.2. Обучающиеся имеют право бесплатно:

- получать во временное пользование учебники, учебные пособия и иные издания из библиотечного фонда;
- пользоваться читальным залом и справочно-библиографическим аппаратом;
- пользоваться электронными образовательными ресурсами, доступ к которым обеспечивает Колледж;
- получать консультации библиотекаря по поиску и подбору литературы.

3.3. Сроки пользования и количество выдаваемых изданий определяет библиотекарь с учётом потребностей образовательного процесса и состояния фонда. Издания, в том числе единственные экземпляры, могут выдаваться только в читальный зал.

3.4. Не выдаются и не используются материалы, включённые в федеральный список экстремистских материалов. Доступ несовершеннолетних к информации, причиняющей вред здоровью и развитию, ограничивается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Обучающиеся обязаны бережно относиться к изданиям, возвращать их в установленный срок, не делать в изданиях пометок. Утраченные или испорченные издания заменяются равноценными. При отчислении или

окончании обучения издания возвращаются в библиотеку до получения документов.

4. ПОЛЬЗОВАНИЕ УЧЕБНОЙ БАЗОЙ

4.1. Обучающиеся пользуются кабинетами, лабораториями, компьютерными классами и оборудованием на занятиях в соответствии с расписанием под руководством преподавателя.

4.2. Во внеучебное время (самостоятельная работа, подготовка к занятиям, конкурсам и проектам) учебная база предоставляется по согласованию с заведующим кабинетом или преподавателем и при наличии в помещении работника Колледжа. Для получения разрешения подаётся заявка по форме приложения № 1.

4.3. Перед работой с оборудованием обучающиеся проходят инструктаж по технике безопасности. Включать и использовать оборудование без разрешения преподавателя запрещается.

4.4. Обучающиеся обязаны бережно относиться к оборудованию и имуществу, поддерживать порядок, сообщать работнику Колледжа о неисправностях. За порчу имущества они несут ответственность в соответствии с законодательством и локальными актами Колледжа.

5. ПОЛЬЗОВАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ БАЗОЙ

5.1. Производственная база предоставляется обучающимся в период учебной и производственной практики, выполнения практических работ и проектов в соответствии с графиком, утверждённым директором Колледжа.

5.2. Во внеучебное время использование мастерских и студий допускается по заявке (приложение № 1) с разрешения руководителя практики или заведующего хозяйством и в присутствии ответственного работника.

5.3. К работе допускаются обучающиеся, прошедшие инструктаж по охране труда и технике безопасности. При необходимости обучающиеся используют спецодежду и средства защиты в соответствии с требованиями к выполняемой работе.

5.4. Пользование базой практики организаций-партнёров осуществляется на условиях договора о практической подготовке и с соблюдением правил этих организаций.

6. ПОЛЬЗОВАНИЕ ОБЪЕКТАМИ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

6.1. Объекты культуры (актовый зал и иные помещения) предоставляются обучающимся для проведения мероприятий по плану воспитательной работы, репетиций, выставок и конкурсов по согласованию с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

6.2. Спортивный зал и спортивные площадки используются на занятиях физической культурой по расписанию, а также во внеучебное время для спортивных занятий и соревнований по графику, утверждённому директором Колледжа.

6.3. К занятиям спортом допускаются обучающиеся при отсутствии медицинских противопоказаний. Занятия проводятся в спортивной форме и обуви в присутствии преподавателя или иного ответственного работника Колледжа, проводившего инструктаж по технике безопасности.

6.4. Использование объектов культуры и спорта для мероприятий с участием посторонних лиц осуществляется по списку, согласованному с ответственным за пропускной режим.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Обучающиеся имеют право на бесплатное пользование ресурсами и объектами, указанными в настоящем Положении, в порядке, установленном Колледжем; вносить предложения по улучшению условий их использования.

7.2. Обучающиеся обязаны соблюдать настоящее Положение, Правила внутреннего распорядка, требования безопасности и пропускного режима, бережно относиться к имуществу Колледжа.

7.3. За нарушение настоящего Положения к обучающимся могут применяться меры дисциплинарного взыскания в порядке, установленном Положением о порядке применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания и их снятия.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Положение утверждается приказом директора Колледжа, вступает в силу со дня утверждения и действует бессрочно. Изменения и дополнения вносятся в том же порядке.

8.2. Положение размещается на официальном сайте Колледжа и информационных стендах.

к Положению о порядке бесплатного пользования библиотекой, учебной, производственной базой, объектами культуры и спорта

ЗАЯВКА
на пользование учебной (производственной) базой, объектом культуры или
спорта во внеучебное время

Прошу разрешить пользование (кабинет, мастерская, зал и т.п.):

Дата и время: _____

Цель (самостоятельная работа, подготовка к конкурсу, проект и т.п.):

Участники (ФИО, группа):

С правилами техники безопасности ознакомлен(ы).

«___» _____ 20__ г. _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

Разрешаю. Ответственный работник:

«_____» _____ 20__ г. _____ / _____ /
(должность, подпись ответственного за кабинет / руководителя практики)