



**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ И ДИЗАЙНА»
(ЧПОУ «КУД»)**

**ДОЛАХЪ ЙОЛУ КОРМАТАЛЛИН ДЕШАРАН ХЪУКМАТ
«УРХАЛЛИН А, ДИЗАЙНАН А КОЛЛЕДЖ»
(ДЙКДХЪ «УДК»)**

СОГЛАСОВАНО
на заседании Педагогического
совета колледжа
(протокол от 24.08.2026 № 1)

УТВЕРЖДЕНО
приказом ЧПОУ «КУД»
от 24.08.2026 № 49/26-од

СОГЛАСОВАНО
на заседании Студенческого совета
(протокол от 24.08.2026 г. № 1)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТАРОСТЕ УЧЕБНОЙ ГРУППЫ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 26, 34, 43);
- Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Устава ЧПОУ «Колледж управления и дизайна» (далее – колледж), Правил внутреннего распорядка обучающихся, Положения о студенческом совете и иных локальных нормативных актов колледжа.

1.2. Староста учебной группы (далее – староста) – обучающийся группы, избранный общим собранием группы для представления интересов группы и содействия организации учебного процесса и воспитательной работы в группе. Деятельность старосты осуществляется на добровольной основе.

1.3. Староста является связующим звеном между группой, куратором учебной группы, администрацией колледжа и студенческим советом и представляет интересы группы перед администрацией колледжа и студенческим

советом.

1.4. Староста непосредственно взаимодействует с куратором учебной группы, а по вопросам учебного процесса и документации группы – с заведующим очным отделением и секретарем учебной части, по вопросам воспитательной работы – с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и студенческим советом.

1.5. По предложению старосты на собрании группы может избираться актив группы (заместитель старосты, ответственные за учебный, культурно-массовый, спортивный сектор и др.). Актив группы возглавляет староста.

2. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТАРОСТЫ

2.1. Староста обязан:

- соблюдать Устав колледжа, Правила внутреннего распорядка обучающихся и иные локальные нормативные акты колледжа;
- содействовать поддержанию учебной дисциплины в группе, информировать куратора о пропусках занятий студентами группы; при необходимости вести вспомогательный учет посещаемости (рапортичку) для передачи куратору (официальный учет посещаемости ведется преподавателями в журналах учебных занятий);
- доводить до сведения студентов группы распоряжения администрации колледжа и куратора, информацию учебной части и студенческого совета, своевременно извещать студентов об изменениях в расписании учебных занятий;
- выполнять в установленные сроки поручения куратора, заведующего очным отделением и заместителя директора по учебно-воспитательной работе, касающиеся организации учебной и воспитательной работы в группе;
- быть примером для студентов в учебной и общественной жизни группы и колледжа, содействовать формированию благоприятного климата в группе, профилактике асоциальных явлений;
- организовывать участие студентов группы в общественно полезной деятельности только на добровольной основе (часть 4 статьи 34 Федерального закона № 273-ФЗ);
- участвовать в заседаниях студенческого совета (собраниях старост);
- вести список группы с контактными телефонами студентов для оперативной связи исключительно с согласия студентов, не передавать сведения о студентах третьим лицам и не использовать их в иных целях (Федеральный закон № 152-ФЗ);
- оказывать помощь куратору и секретарю учебной части в сборе и передаче зачетных книжек и студенческих билетов студентов группы для оформления.

2.2. Староста имеет право:

- получать от куратора, учебной части и администрации колледжа информацию, затрагивающую права и обязанности студентов группы;
- представлять интересы группы на собраниях старост, в студенческом совете и при обращении к администрации колледжа;
- вносить куратору и в студенческий совет предложения по улучшению организации учебного процесса, условий обучения и воспитательной работы;
- вносить куратору и в студенческий совет предложения о поощрении студентов, а также информировать куратора о нарушениях студентами Правил внутреннего распорядка обучающихся; меры дисциплинарного взыскания применяются в порядке, установленном приказом Минпросвещения России от 27.03.2025 № 243;
- избирать и быть избранным в состав студенческого совета, в том числе председателем студенческого совета;
- на поощрение со стороны администрации колледжа и студенческого совета за добросовестное выполнение своих обязанностей.

3. ПОРЯДОК ИЗБРАНИЯ И ОСВОБОЖДЕНИЯ СТАРОСТЫ

3.1. Староста избирается на собрании учебной группы открытым или тайным голосованием в присутствии куратора не позднее двух недель со дня начала учебных занятий. Собрание правомочно при участии более половины студентов группы.

3.2. Избранным считается студент, за которого проголосовало более половины студентов группы, присутствующих на собрании. Результаты выборов оформляются протоколом собрания группы и передаются куратором заведующему очным отделением.

3.3. Староста может быть досрочно освобожден от исполнения обязанностей решением собрания группы:

- по собственному желанию;
- по представлению куратора при систематическом неисполнении обязанностей старосты или применении к нему меры дисциплинарного взыскания.

3.4. Новый староста избирается на собрании группы в течение двух недель со дня досрочного освобождения предыдущего старосты.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Положение принимается педагогическим советом с учетом мнения студенческого совета и утверждается приказом директора колледжа.

4.2. Изменения в Положение вносятся в том же порядке.