



**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ И ДИЗАЙНА»
(ЧПОУ «КУД»)**

**ДОЛАХЪ ЙОЛУ КОРМАТАЛЛИН ДЕШАРАН ХЪУКМАТ
«УРХАЛЛИН А, ДИЗАЙНАН А КОЛЛЕДЖ»
(ДИКДХЪ «УДК»)**

СОГЛАСОВАНО
на заседании Педагогического совета
колледжа
(протокол от 24.08.2026 г. № 1)

УТВЕРЖДЕНО
приказом ЧПОУ «КУД»
от 24.08.2026 г. № 49/26-од

СОГЛАСОВАНО
на заседании Студенческого совета
(протокол от 24.08.2026 г. № 1)

СОГЛАСОВАНО
на заседании Совета родителей
(протокол от 24.08.2026 г. № 1)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕАЛИЗАЦИИ АКАДЕМИЧЕСКИХ ПРАВ ОБУЧАЮЩИХСЯ И
МЕРАХ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ В
ЧПОУ «КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ И ДИЗАЙНА»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок реализации обучающимися частного профессионального образовательного учреждения «Колледж управления и дизайна» (далее – Колледж) академических прав и свобод, а также порядок предоставления им мер социальной поддержки и стимулирования.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 34, 36, 37, 41, 42, 43, 45), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённым приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762, Порядком и основаниями предоставления академического отпуска обучающимся, утверждёнными приказом Минобрнауки России от 13.06.2013 № 455, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и Уставом Колледжа.

1.3. Обучающимся предоставляются академические права на условиях, установленных законодательством и локальными актами Колледжа, независимо

от пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, убеждений и других обстоятельств.

2. АКАДЕМИЧЕСКИЕ ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Обучающиеся имеют право на:

- выбор организации, формы получения образования и формы обучения, выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой (в пределах возможностей Колледжа);
- предоставление условий для обучения с учётом особенностей психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными актами Колледжа;
- зачёт Колледжем результатов освоения дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, установленном локальным актом;
- отсрочку от призыва на военную службу в случаях и порядке, установленных законодательством о воинской обязанности (при наличии у образовательной программы государственной аккредитации);
- каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с календарным учебным графиком;
- академический отпуск в порядке и по основаниям, установленным приказом Минобрнауки России от 13.06.2013 № 455, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребёнком в порядке, установленном законодательством;
- перевод для получения образования по другой специальности и (или) форме обучения, восстановление для получения образования в порядке, установленном Положением о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- участие в управлении Колледжем через Студенческий совет и иные органы в порядке, установленном Уставом и локальными актами;
- ознакомление с Уставом, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации (при наличии), учебной документацией, локальными актами, затрагивающими права обучающихся;
- обжалование приказов и распоряжений в порядке, установленном законодательством;

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной базой Колледжа в порядке, установленном Положением о порядке бесплатного пользования;
- пользование в порядке, установленном локальными актами, объектами культуры и спорта Колледжа, участие в мероприятиях, не предусмотренных учебным планом;
- поощрение за успехи в учёбе, творческой, спортивной, общественной деятельности;
- иные академические права, предусмотренные законодательством и Уставом.

2.2. Порядок реализации отдельных прав (академический отпуск, перевод, зачёт результатов, индивидуальный учебный план) определяется соответствующими положениями Колледжа. Обучающиеся вправе подавать заявления в письменной форме или через электронную информационно-образовательную среду.

3. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ

3.1. Академический отпуск предоставляется по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период, определяемый заявлением и документами, но не более двух лет. Основаниями являются заявление обучающегося (родителя несовершеннолетнего), документы, подтверждающие обстоятельства (медицинское заключение и др.), и приказ директора. В период академического отпуска обучающийся сохраняет статус обучающегося Колледжа, меры дисциплинарного взыскания к нему не применяются.

3.2. Обучение по индивидуальному учебному плану (включая ускоренное обучение) осуществляется на основании заявления обучающегося и приказа директора, при условии освоения образовательной программы в полном объёме и выполнения требований ФГОС СПО.

3.3. Зачёт результатов освоения программ в других организациях проводится по заявлению обучающегося на основании документов (справки об обучении, дипломы, сертификаты) после сопоставления содержания и объёма освоенных программ с требованиями учебного плана. Решение принимает заместитель директора по учебной работе; оформляется приказом.

3.4. Заявления обучающихся рассматриваются в срок не более десяти рабочих дней со дня подачи, если иной срок не установлен законом. Ответ сообщается заявителю в письменном виде или через ЭИОС.

3.5. Свобода выражения мнений реализуется через Студенческий совет, обращения к администрации, анкетирование. Мнение Студенческого совета учитывается при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся, в порядке, установленном Положением о локальных нормативных актах.

3.6. Споры по вопросам реализации прав обучающихся рассматриваются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в порядке, установленном законодательством и Положением о комиссии по урегулированию споров.

4. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Обучающиеся обязаны: добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план и индивидуальный учебный план, посещать занятия, соблюдать Устав, Правила внутреннего распорядка обучающихся, требования локальных актов, бережно относиться к имуществу Колледжа, уважать честь и достоинство других участников образовательных отношений, заботиться о сохранении своего здоровья, своевременно вносить плату за обучение в соответствии с договором.

5. МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ И СТИМУЛИРОВАНИЯ

5.1. Колледж содействует обучающимся в получении мер социальной поддержки, установленных законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики (в том числе для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов, лиц с ОВЗ, обучающихся из малоимущих и многодетных семей), в частности путём консультирования, оформления справок и подтверждающих документов, взаимодействия с органами социальной защиты и опеки.

5.2. Стипендии и иные меры материальной поддержки предоставляются в случаях и порядке, установленных законодательством и локальными актами Колледжа, если они финансируются из источников, предусмотренных законом. Колледж вправе устанавливать за счёт собственных средств дополнительные меры поддержки и стимулирования: материальные поощрения, скидки при оплате обучения (по решению директора с учётом финансовых возможностей), рассрочку оплаты, единовременную материальную помощь, бесплатное участие в конкурсах и мероприятиях.

5.3. Порядок предоставления материальной поддержки: обучающийся (родитель) подаёт заявление на имя директора с обоснованием и подтверждающими документами; заместитель директора по учебно-воспитательной работе (социальный педагог) проверяет документы и вносит предложение; решение принимает директор, оформляется приказом. Сведения учитываются в реестре мер поддержки (приложение № 1).

5.4. Питание и охрана здоровья обучающихся организуются в соответствии со статьями 37 и 41 Федерального закона № 273-ФЗ: Колледж создаёт условия для питания и медицинского обслуживания, соблюдает санитарно-эпидемиологические требования, организует профилактику заболеваний, проведение медицинских осмотров в порядке, установленном законодательством. Обучающиеся имеют право на оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством.

5.5. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается обучающимся в соответствии с Положением о социально-психологической службе.

5.6. Информация о мерах социальной поддержки размещается на информационном стенде и официальном сайте Колледжа; сведения о состоянии здоровья и семейном положении обучающихся являются конфиденциальными

и обрабатываются с согласия субъекта в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Контроль за соблюдением Положения осуществляют заместитель директора по учебной работе (академические права) и заместитель директора по учебно-воспитательной работе (социальная поддержка).

6.2. Положение утверждается приказом директора Колледжа, вступает в силу со дня утверждения и действует бессрочно. Изменения и дополнения вносятся в том же порядке. Положение размещается на официальном сайте Колледжа.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению о реализации академических прав обучающихся и мерах социальной поддержки

РЕЕСТР
мер социальной поддержки и стимулирования обучающихся

[illegible]

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Положению о реализации академических прав обучающихся и мерах социальной поддержки

Директору ЧПОУ «КУД» Дудаевой
Д.С.

от _____
(ФИО, группа, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу (нужное подчеркнуть): предоставить академический отпуск;
разрешить обучение по индивидуальному учебному плану; зачесть результаты
освоения дисциплин; оказать материальную поддержку / предоставить скидку /
рассрочку оплаты; иное: _____

Обоснование:

Приложение (документы):

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)