



**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ И ДИЗАЙНА»
(ЧПОУ «КУД»)**

**ДОЛАХЪ ЙОЛУ КОРМАТАЛЛИН ДЕШАРАН ХЪУКМАТ
«УРХАЛЛИН А, ДИЗАЙНАН А КОЛЛЕДЖ»
(ДЙКДХЪ «УДК»)**

СОГЛАСОВАНО

на заседании Педагогического совета
колледжа
(протокол от 24.08.2026 г. № 1)

УТВЕРЖДЕНО

приказом ЧПОУ «КУД»
от 24.08.2026 г. № 49/26-од

СОГЛАСОВАНО

на заседании Студенческого совета
(протокол от 24.08.2026 г. № 1)

СОГЛАСОВАНО

на заседании Совета родителей
(протокол от 24.08.2026 г. № 1)

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ
ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПО АДАПТИРОВАННЫМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ, В ЧПОУ «КОЛЛЕДЖ
УПРАВЛЕНИЯ И ДИЗАЙНА»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и инвалидов в частном профессиональном образовательном учреждении «Колледж управления и дизайна» (далее – Колледж), в том числе порядок разработки и реализации адаптированных образовательных программ.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в том числе статьёй 79), Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённым приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762, Порядком приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования,

утверждённым приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 457, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённым приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800, Правилами применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) и Уставом Колледжа.

1.3. Основные понятия:

- обучающийся с ограниченными возможностями здоровья – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтверждённые психолого-медико-педагогической комиссией (далее – ПМПК) и препятствующие получению образования без создания специальных условий;
- инвалид – лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты;
- специальные условия для получения образования – условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ;
- адаптированная образовательная программа – образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ОВЗ и инвалидов с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию.

1.4. Колледж принимает и обучает лиц с ОВЗ и инвалидов на общих основаниях по образовательным программам, реализуемым в Колледже (специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) и 42.02.01 Реклама), создавая необходимые условия для получения ими образования с учётом возможностей Колледжа и профессиональных требований специальности.

1.5. Обучение таких лиц организуется совместно с другими обучающимися в группах, по индивидуальному учебному плану либо, при

необходимости и по их желанию, по адаптированной образовательной программе.

2. ПРИЁМ И ВЫЯВЛЕНИЕ ПОТРЕБНОСТИ В СПЕЦИАЛЬНЫХ УСЛОВИЯХ

2.1. Приём лиц с ОВЗ и инвалидов осуществляется в соответствии с Порядком приёма № 457, Правилами приёма Колледжа и Положением о приёмной комиссии. Для поступающих с ОВЗ и инвалидов вступительные испытания проводятся с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (пункты 33–34 Порядка приёма № 457).

2.2. Поступающий или обучающийся (для несовершеннолетнего – его родитель (законный представитель)) вправе подать заявление о создании специальных условий по форме приложения № 1 и представить документы, подтверждающие статус: заключение ПМПК, индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида (далее – ИПРА) или справку об инвалидности. Представление документов является правом, а не обязанностью.

2.3. Заявление может быть подано при поступлении, в период обучения, а также при изменении состояния здоровья. Специальные условия создаются с даты, указанной в заявлении, в разумный срок, необходимый для их организации, но не позднее десяти рабочих дней со дня получения заявления и документов, если иное не вызвано объективными причинами.

2.4. Заместитель директора по учебной работе организует рассмотрение заявления совместно с заведующим отделением, куратором группы и (при наличии) педагогом-психологом, определяет перечень необходимых специальных условий и оформляет индивидуальную карту условий по форме приложения № 2. Карта согласуется с обучающимся (родителем) и утверждается директором.

2.5. Сведения о состоянии здоровья относятся к специальной категории персональных данных. Обработка осуществляется только с письменного согласия обучающегося (родителя) и в объёме, необходимом для создания специальных условий. Информация передаётся только работникам, непосредственно участвующим в образовательном процессе.

3. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ОБУЧЕНИЯ

3.1. Колледж создаёт специальные условия с учётом рекомендаций ПМПК и ИПРА, к которым могут относиться:

- доступ в здание и помещения Колледжа, включая сопровождение и размещение на первом этаже или в иных доступных помещениях (при наличии возможности);
- использование технических средств обучения и информационных ресурсов, адаптированных для обучающегося (увеличенный шрифт, электронные материалы, аудио- и видеоматериалы);
- индивидуальные консультации, дополнительное время для выполнения заданий и подготовки ответов;

- услуги ассистента (помощника), тьютора, сурдопереводчика (при наличии рекомендаций и возможности), в том числе привлекаемых по договору;
- применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий полностью или частично, если это не противоречит ФГОС СПО и рекомендациям;
- предоставление печатных и электронных учебных изданий в формах, адаптированных к ограничениям здоровья, в том числе доступ к электронной библиотеке;
- иные условия, необходимые для освоения программы.

3.2. Специальные условия предоставляются бесплатно. Колледж не вправе требовать от обучающегося оплаты за создание специальных условий.

3.3. При невозможности обеспечить отдельные условия Колледж письменно уведомляет заявителя об этом с обоснованием и предлагает альтернативные способы их обеспечения (в том числе дистанционный формат).

4. АДАПТИРОВАННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ

4.1. Адаптированная образовательная программа (далее – АОП) разрабатывается на основе образовательной программы соответствующей специальности по заявлению обучающегося (родителя) и с учётом рекомендаций ПМПК и ИПРА. АОП может разрабатываться индивидуально для обучающегося или для группы обучающихся с однотипными особенностями.

4.2. АОП разрабатывается рабочей группой в составе заместителя директора по учебной работе, заведующего отделением, преподавателей, реализующих программу, куратора группы и при наличии педагога-психолога. АОП утверждается приказом директора Колледжа и после этого является основанием для обучения.

4.3. АОП сохраняет требования ФГОС СПО к результатам освоения программы, перечню профессиональных компетенций и объёму программы. Обязательные дисциплины, модули, практики и государственная итоговая аттестация не исключаются. При необходимости адаптируются содержание, формы и методы обучения и контроля, распределение нагрузки по семестрам, формы практики.

4.4. АОП может предусматривать адаптационные дисциплины (модули) и коррекционные занятия, являющиеся дополнительными, включаемые в индивидуальный учебный план по выбору обучающегося.

4.5. Срок получения образования по АОП может быть увеличен по сравнению со сроком освоения основной образовательной программы, если это необходимо для освоения программы, по заявлению обучающегося (родителя) и с учётом рекомендаций ПМПК. Увеличенный срок и график оформляются приказом директора и индивидуальным учебным планом.

4.6. Обучающиеся по АОП вправе в любое время перейти на обучение по общей образовательной программе при отсутствии противопоказаний, подав заявление на имя директора.

4.7. Реализация АОП оценивается ежегодно: по итогам учебного года заместитель директора по учебной работе анализирует результаты и при необходимости вносит изменения в АОП и карту условий.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Образовательный процесс организуется по расписанию учебной группы. Для обучающихся с ОВЗ и инвалидов допускается индивидуальный график занятий, индивидуальный учебный план, ускоренное обучение в порядке, установленном локальными актами Колледжа.

5.2. Практическая подготовка организуется с учётом рекомендаций ПМПК, ИПРА и показаний на условия и виды труда. Места практики подбираются с учётом особенностей здоровья обучающегося; при необходимости проводится практика в Колледже. Об особенностях здоровья обучающегося организация-база практики информируется только с согласия обучающегося (родителя).

5.3. Обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий организуется в порядке, установленном Положением об организации образовательного процесса с применением электронного обучения и ДОТ, с учётом индивидуальных особенностей обучающегося.

5.4. Педагогические работники, работающие с такими обучающимися, при необходимости проходят подготовку и (или) получают методические рекомендации по работе с обучающимися соответствующей категории.

6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ, ПРОМЕЖУТОЧНАЯ И ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

6.1. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ и инвалидов устанавливаются с учётом их индивидуальных особенностей (устно, письменно, на компьютере, в форме тестирования). Обучающемуся может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа. Требования к результатам освоения программы не снижаются.

6.2. Государственная итоговая аттестация проводится в порядке, установленном Порядком № 800 и Программой государственной итоговой аттестации Колледжа, с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся. Выпускники с ОВЗ и инвалиды подают заявление о необходимости создания специальных условий не позднее сроков, установленных Колледжем. Допускается присутствие ассистента, увеличение продолжительности аттестационного испытания, использование технических средств, проведение аттестации в доступной аудитории.

7. ДОСТУПНАЯ СРЕДА И СОПРОВОЖДЕНИЕ

7.1. Колледж обеспечивает условия доступности для инвалидов объектов и предоставляемых образовательных услуг в соответствии с законодательством

Российской Федерации о социальной защите инвалидов, в пределах возможностей Колледжа. Информация об условиях доступности размещается на официальном сайте в разделе «Доступная среда». Порядок обеспечения условий доступности, паспорт доступности и ведение раздела сайта определяются Положением о порядке обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, о паспорте доступности и разделе сайта «Доступная среда».

7.2. Сопровождение обучающихся осуществляют куратор группы, заведующий отделением и (при наличии) педагог-психолог. Куратор ведёт регулярный контакт с обучающимся и его родителями (законными представителями), информирует заместителя директора по учебной работе о возникающих затруднениях.

7.3. Колледж содействует трудоустройству выпускников с ОВЗ и инвалидов, взаимодействуя с центрами занятости и работодателями.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Ответственность за организацию образовательной деятельности для обучающихся с ОВЗ и инвалидов несёт заместитель директора по учебной работе. Контроль осуществляет директор Колледжа.

8.2. Положение утверждается приказом директора Колледжа, вступает в силу со дня утверждения и действует бессрочно. Изменения и дополнения вносятся в том же порядке. Положение размещается на официальном сайте Колледжа.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению об организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Директору ЧПОУ «КУД»
Дудаевой Д.С.

от _____
(ФИО обучающегося / родителя), группа _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу создать специальные условия для получения образования (при необходимости – обучать по адаптированной образовательной программе) в связи с (ОВЗ / инвалидность):

Необходимые условия (нужное подчеркнуть): доступ в здание; дополнительное время; индивидуальные консультации; ассистент; электронное обучение / ДОТ; увеличенный срок обучения; иное: _____

К заявлению прилагаю (нужное подчеркнуть): заключение ПМПК; ИПРА; справку об инвалидности; иное: _____

Даю согласие на обработку персональных данных о состоянии здоровья в целях создания специальных условий.

«_____» _____ 20__ г. _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

к Положению об организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

ИНДИВИДУАЛЬНАЯ КАРТА специальных условий обучения

Обучающийся: _____ Группа: _____ Специальность: _____
 Основание (ПМПК / ИПРА, дата): _____ Срок действия: _____

Направление	Специальное условие	Ответственный
Доступ в здание, размещение		
Учебные занятия (график, формы, ДОТ)		
Учебные издания и материалы		
Текущий контроль и аттестация (форма, доп. время)		
Практика		
Ассистент / тьютор / психолог		
Иное		

Заместитель директора по учебной работе _____ /А.А. Абубакарова/

Согласовано с обучающимся (родителем) _____ / _____ / Утверждаю: директор
 _____ /Д.С. Дудаева/